

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад №4 Приморского района Санкт-Петербурга  
ул. Байконурская, д.7, к.2, Лит. А, тел/факс: 3941904  
эл.почта: andrgdou@yandex.ru

**ПРИНЯТО**

На Общем собрании работников  
ГБДОУ детский сад №4  
Приморского района  
Санкт-Петербурга  
Протокол от 28.12.2022 г. № 2

**УТВЕРЖДЕНО**

Заведующий ГБДОУ детский сад №4  
Приморского района  
Санкт-Петербурга  
Е.Н. Андреева  
Приказ от № 7 -од



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о формировании штатной численности работников**  
**Государственного бюджетного дошкольного образовательного**  
**учреждения детский сад № 4**  
**Приморского района Санкт-Петербурга**

Санкт-Петербург  
2023 год

## 1. Общие положения

Настоящее положение определения штатной численности работников Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 4 Приморского района Санкт-Петербурга (далее по тексту -ГБДОУ) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Методикой определения штатной численности работников государственных образовательных организаций, находящихся в ведении Комитета по образованию и администраций районов Санкт-Петербурга и иными нормативными актами в целях унификации подходов к определению штатной численности различных категорий работников

Положение предназначено для использования руководителем ГБДОУ при формировании штатного расписания и определении численности работников разных категорий.

В Положении используются следующие сокращения, термины и понятия:

- **РИС** – расчетный индикатор ставок для штатной численности работников; типовые ГОО –ГОО типы, которых указаны в частях 2 и 3 статьи 23 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», и для которых возможна унификация при формировании штатных расписаний;
- **СИС**- структурный индикатор ставок для штатной численности работников ГОО;
- **ИСО** – инфраструктурный объект (служба, подразделение);
- **штатное расписание** – это организационно-распорядительный документ, утверждаемый руководителем, в котором отражается структура ГОО определенного типа (вида), содержится перечень должностей с указанием их количества и размеров должностных окладов, размеров надбавок и доплат по конкретным должностям;
- **расчетный индикатор ставок по типу (виду) ОУ** – показатели (измерители), позволяющие определять доли ставок по категориям работников в штатном расписании ОУ, приходящиеся на одного обучающегося (воспитанника) в ОУ определенного типа (вида);
- **инфраструктурный объект (служба, подразделение) ОУ** – это один или несколько объектов (служб, структурных подразделений), обеспечивающих в соответствии с Уставом ГОО специфическую обслуживающую функцию, характерную для определенного типа (вида) ОУ, или предоставляющих специфическую образовательную услугу для обучающихся (воспитанников) из других ОУ за счет средств бюджета Санкт-Петербурга (например, опорные центры по различным видам спорта, логопедические пункты, медицинские службы), предусмотренные настоящей Методикой.

Штатное расписание ГБДОУ формируется в зависимости от типа (вида) ОУ, категории и групп (подгрупп) должностей.

В целях определения штатной численности работников ОУ следует руководствоваться Перечнем должностей по категориям работников государственных образовательных организаций для формирования штатного расписания согласно приложению 1 к Методике.

Штатное расписание ГОО может формироваться в несколько этапов на основе следующих методов: метода расчетных индикаторов, нормативного метода, функционального метода.

В соответствии с Методикой определен тип № 1 – ГОО «Дошкольная образовательная организация».

## 2. Методы формирования штатного расписания

**Метод расчетных индикаторов** является унифицированной моделью расчета штатной численности для различных типов (видов) ГОО, основанной на применении РИС, определяющих доли ставок по категориям работников на одного обучающегося (воспитанника) ГОО (для некоторых должностей в ДОО используется расчет на одну группу).

РИС позволяют определить количество ставок штатного расписания по категории работников или по подгруппам категорий. С помощью метода расчетных индикаторов устанавливается количество работников ГОО по трем категориям: "руководители", "специалисты", "служащие", «рабочие». Количество работников соответствующего типа (вида) ГОО определяется путем умножения соответствующего РИС на количество обучающихся (воспитанников) в ГОО.

**Нормативный метод** применяется для расчета штатной численности по категориям должностей ГОО, количество которых напрямую зависит от норм труда.

Категории работников (групп должностей) определяют на основе нормативного метода, основания для определения ставок приведены ниже.

Расчет количества ставок педагогических работников, работников категории "специалисты" определяется путем деления количества часов по учебному плану на норму часов педагогической работы за ставку для данных работников, установленную приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 "О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников оговариваемой в трудовом договоре".

Количество ставок по должности "воспитатель" определяется по разным типам (видам) ГОО.

Определяется количество ставок должностей работников категории «Рабочие» государственных образовательных учреждений.

С помощью нормативного метода устанавливается количество ставок работников инфраструктурных объектов (служб, подразделений) государственных образовательных учреждений.

**К инфраструктурным объектам (службам, подразделениям) относятся:**

№ п/п	Наименование объекта
1	2
1	Столовая (кухня)

**Функциональный метод** применяется как итоговый метод для формирования штатного расписания по должностным (функциональным) обязанностям работников ГОО. При этом используются тарифно-квалификационные характеристики (требования) по должностям работников ГОО

### 3. Этапы формирования штатного расписания

Формирование штатного расписания проводится в три этапа.

**Первый этап формирования** штатного расписания типового ГОО проводится по методу расчетных индикаторов.

Цель первого этапа - определить количество ставок работников в штатном расписании ГОО, приходящихся на одного обучающегося (воспитанника) с использованием РИС.

Количество работников определяется путем умножения соответствующего РИС на количество обучающихся (воспитанников).

С помощью метода расчетных индикаторов устанавливается количество работников категорий "руководители", "специалисты".

В том случае если в ГОО осуществляется образовательная деятельность по образовательным программам, реализация которых не является основной целью их деятельности, расчет ставок ГОО ведется по РИС соответствующего типа ГОО.

**Второй этап формирования** штатного расписания ГОУ проводится по нормативному методу.

Нормативный метод применяется для расчета штатной численности по категориям должностей, количество которых напрямую зависит от норм труда.

Цель второго этапа - определить количество штатных единиц по должностям категории "специалисты", количество ставок рабочих, а также штатную численность работников инфраструктурных объектов (служб, подразделений).

**Третий этап формирования** штатного расписания ГОУ проводится по функциональному методу.

Цель третьего этапа - определить наименования должностей служащих и рабочих по рассчитанному количеству штатных единиц в соответствии с функциональными обязанностями работников, связанными с реализацией функций (направлений деятельности) ОУ и его уставных задач.

При определении наименования должностей по штатной численности работников используется сначала метод расчетных индикаторов и нормативный метод, а затем функциональный.

### 4. Таблицы для формирования штатного расписания

#### **ПЕРЕЧЕНЬ**

*должностей по категориям работников для формирования штатного расписания*

№ п/п	Наименование групп и подгрупп по категориям работников	Наименование должностей по категориям работников
1	2	3
1. Руководители		
1.1	Руководитель 1-го уровня	заведующий
1.2	Руководитель 2-го уровня	заместитель заведующего
1.3	Руководитель	шеф-повар, завхоз

	3-го уровня	
<b>2. Специалисты</b> <b>Группа "педагогический персонал"</b> Категории работников, занимающихся непосредственно педагогической (учебной, учебно-методической или психолого-педагогической) деятельностью		
2.1.	Воспитатель	Воспитатель, старший воспитатель
2.2.	Прочие педагогические работники	инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель, педагог организатор, учитель логопед
<b>3. Специалисты</b> <b>Группа "прочие специалисты"</b> Работники, осуществляющие функции по сопровождению и обслуживанию образовательной деятельности, но не занимающиеся по характеру работы непосредственно педагогической деятельностью		
3.1	Прочие специалисты	Документовед, специалист по кадрам, специалист по закупкам, специалист по охране труда.
<b>4. Служащие</b> <b>Группа "учебно-вспомогательный персонал"</b> Специалисты и другие служащие различной квалификации, осуществляющие сопровождение и обслуживание образовательного процесса и исполняющие необходимые функции по профилю и направленности образовательных программ		
4.1	Служащие (учебно-вспомогательный персонал)	помощник воспитателя
<b>5. Рабочие</b> Работники, не принимающие непосредственного участия в выполнении основных функций ОУ, но обслуживающие их		
5.1	Рабочий	Кастелянша, кладовщик, кухонный рабочий, машинист по стирке белья, мойщик посуды, повар, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, уборщик производственных и служебных помещений, уборщик территорий, электромонтер, вахтер

### ***КАТЕГОРИИ***

***работников (группы должностей) ставки по которым определяются на основе метода расчетных индикаторов***

№ п/п	Категория работников	Группы должностей для расчета ставок, по которым применяется/не применяется метод расчетных индикаторов	Примечание
1	Руководители	Применяется для всех подгрупп:	РИС применяется в сово-

		руководитель, заместитель руководителя	купности по всем подгруппам данной категории
2	Специалисты	Применяется для групп и подгрупп: специалисты непедагогического персонала (группа "прочие специалисты"), специалисты педагогического персонала, не занимающиеся преподавательской деятельностью, то есть ставка не зависит от учебного плана (подгруппа "прочие педагоги")	РИС разделяются на РИС для группы "прочие специалисты" и РИС для подгруппы "прочие педагоги".
3	Служащие	Применяется для всех должностей	РИС является совокупным по всем должностям работников данной категории
4	Рабочие	Не применяется	Используются нормативный и функциональный методы формирования штатного расписания

### ***КАТЕГОРИИ***

***работников (группы должностей) ставки по которым определяются на основе нормативного метода***

N п/п	Группы должностей для расчета ставок	Основание для расчета ставок
1	Должности педагогического персонала, ставки которых зависят от количества групп: воспитатель	Учебная нагрузка (рабочий учебный план), предельная наполняемость группы наличие второй смены
2	Должности: уборщик служебных помещений, уборщик территории, помощник воспитателя и другие	Для профессий, объем работы по которым может быть выражен в натуральных показателях (метры, штуки и прочее), и объем работы во вторую половину дня.

**Категории  
работников (группы должностей) ставки по которым определяются на основе  
функционального метода**

N п/п	Группы должностей для расчета	Основание для введения в штатное расписание
1	Должности руководителей всех уровней	количество воспитанников
2	Должности специалистов: группа "прочие специалисты" и педагогический персонал, ставка которых не зависит от учебного плана	наличие лицензий на дошкольное образование детей
3	Должности служащих (учебно-вспомогательный персонал)	
4	Должности рабочих	Для профессий, объем работы которых может быть выражен в трудовых норма-часах, по нормированным заданиям

**Определение количества ставок по должности «воспитатель»**

№ п/п	Часы работы группы в ДОУ	Количество ставок на 1 группу
Воспитатели, работающие 5 дней и не более 36 часов в неделю		
1	3	0,42
2	4	0,56
3	5	0,69
4	8	1,11
5	9	1,25
6	10	1,53
<b>7</b>	<b>12</b>	<b>2,00</b>
8	14	2,00
9	24	2,28
Воспитатели, работающие 5 дней и не более 25 часов в неделю		
10	3	0,60
11	4	0,80
12	5	1,00
13	8	1,60
14	9	1,80
15	10	2,10
16	12	2,50
17	14	2,80
18	24	3,28

Примечание: ставки по должности «старший воспитатель» дополнительно устанавливаются из расчета 1 ставка на каждые 10 групп.



**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**должностей работников категории "рабочие" в штатном расписании**  
**рассчитываемых по нормативному методу**

N п/п	Наименование должности
1	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий
2	Сторож (вахтер)
3	Уборщик служебных (производственных) помещений
4	Уборщик территории

**Определение количества ставок по должности «Сторож(вахтер)»**

№	Объект нормирования, условия	Количество ставок
1	ДОО, в которой отсутствует охранная сигнализация с поступлением сигнала на пульт организации вневедомственной охраны при органе внутренних дел Р.Ф. по рабочим дням недели с 07.00 до 19.00 ( 12часов)	$12 \times 5 / 40 = 1,5$

**Определение количества ставок по должности "рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий", "электромонтер"**

N п/п	Объект нормирования	Количество ставок по профессии
1	3000 кв.м общей площади зданий	Не менее 1,0 ставки рабочего КОРЗ
2	Имеющая закрепленный объект недвижимости- отдельно стоящем здании	Не более 1,0 ставки электромонтера
3	Имеющая на своем балансе тепловой узел (теплоцентр)	Не более 1,0 ставки рабочего КОРЗ

**Определение количества ставок по должности "уборщик служебных помещений"**

Наименование объекта нормирования	Норма обслуживания площади за один рабочий день, кв.м	Примечание
Служебные помещения, учебные аудитории, лестничные клетки, санитарные узлы	500	0,75 ставки на 394 кв.м убираемой площади

В государственных дошкольных образовательных учреждениях исключается площадь групповых помещений, убираемая помощником воспитателя. Количество ставок определяется с учетом режима работы ГОУ (дополнительно 0,5 ставки на 500 кв.м на вторую половину дня).

**Определение количества ставок по должности "уборщик территории"**

N п/п	Виды уборки	Характеристика убираемой территории	Класс территории*	Норма на 1 ставку, кв.м		
				Весна-лето 15 апреля-15 октября	Осень-зима 15 октября-15 апреля	Среднегодовая
1	Очистка участков территории при механизированных уборочных работах	Усовершенствованные покрытия (асфальт, щебенка)	1-й	3300	3000	3150
			2-й	2300	2000	2150
			3-й	1800	1600	1700
2	Ручная уборка	Усовершенствованные покрытия (асфальт, щебенка)	1-й	1700	1600	1650
			2-й	1200	1000	1100
			3-й	1000	900	950
		Неусовершенствованные покрытия (булыга, щебенка)	1-й	3500	3000	3250
			2-й	3000	2500	2750
			3-й	2300	2000	2150
Территория без покрытия	-	7000	5000	6000		
Газоны	-	9000	27000	18000		

Классы территории определяются по интенсивности пешеходного движения (1-й класс - до 50 человек/час; 2-й класс - от 50 до 100 человек/час; 3-й класс - свыше 100 человек/час).

При расчете ставок по данной должности применяются нормы обслуживания для рабочих, занятых на работах по содержанию жилищного фонда.

**Определение количества ставок по должности "помощник воспитателя"**

N п/п	Часы работы группы ДОУ	Объект нормирования	Количество ставок на группу
1. Помощники воспитателя, с 5-ти дневной рабочей неделей			
1.7	12	1 группа	1,25
1.8	12 (раннего возраста)		1,50

**КОЛИЧЕСТВО СТАВОК**  
*рабочих, определяемое по функциональным обязанностям,  
и количества воспитанников в них*

N п/п	Вид учреждения	Количество ставок рабочих в зависимости от численности обучающихся (воспитанников) в ГОУ				
		До 50	51-150	151-300	301-450	451 и выше
1	ДОУ	1,0	1,5	2,0	2,5	3,0

Рекомендуемые наименования должностей для ДОУ (с группами раннего возраста): до 150 обучающихся (воспитанников) - "кладовщик", "машинист по стирке"; от 151 и выше обучающихся (воспитанников) - "кладовщик", "машинист по стирке и ремонту спецодежды (белья)", "подсобный рабочий", "кастелянша".

**КОЛИЧЕСТВО СТАВОК**  
**работников инфраструктурных объектов (служб, подразделений)**

№ п/п	Наименование категории работников	Наименование должности (профессии)	Количество ставок	Примечание
1	2	3	4	5
Столовая (кухня)				
2.1.	Руководитель 3-го уровня	Заведующий производством (шеф-повар)	1,00	Вводится в ДОУ от 10 общеразвивающих групп или более 200 человек Контингента в одном здании, на один пищеблок
2.2.	Рабочий	Повар	1,00 ставка на каждые 75 обслуживаемых мест питания.	Для дошкольных учреждений (при трехразовом питании). При четырехразовом питании вводится дополнительно 0,50 ставки по должности "повар" на пищеблок
		Кухонный рабочий	0,35 ставки на каждую ставку по должности "повар"	Для всех ОУ
		Мойщик посуды	0,35 ставки на каждую ставку по должности "повар"	Для всех ОУ

**РАСЧЕТНЫЕ ИНДИКАТОРЫ СТАВОК**  
**для определения штатной численности работников государственных образова-**  
**тельных учреждений**

**ЗНАЧЕНИЯ РИС №1**

п/п	Количество воспитанников в учреждении	для руководи-телей	для про-чих специалистов	для слу-жащих
1	До 50	0,0524	0,0224	-
2	51-75	0,0466	0,0172	-
3	76-100	0,0391	0,0200	-
4	101-125	0,0349	0,0160	-
5	126-150	0,0291	0,0144	-
6	151-175	0,0248	0,0122	-
7	176-200	0,0218	0,0108	-
8	201-250	0,0193	0,0097	0,0043
9	251-300	0,0156	0,0087	0,0035
10	301-350	0,0132	0,0074	0,0029
11	351-400	0,0125	0,0065	0,0025
12	401 и выше	0,0110	0,0058	0,0022

При заключении договора об оказании услуг по ведению бухгалтерского учета ставка главный бухгалтер вычитается.

Рекомендуется вводить вместо должности "секретарь" в ДОУ от 200 детей (категория "служащие") должность "документовед" (категория "специалисты").

В категорию "служащие" не входят ставки по должности "младший воспитатель". Ставки по должности "младший воспитатель" рассчитывается по нормативному методу.

**.ЗНАЧЕНИЯ РИС №2**

№ п/п	Вид ДОУ и характеристика групп ДОУ	РИС для педагогического персонала (на группы)
1. Детский сад, реализующий основную общеобразовательную программу дошкольного образования		
1.1	Группы общеразвивающей направленности для детей раннего возраста, разновозрастные группы (от 2 мес. до 3 лет)	0,25
1.2	Группы общеразвивающей направленности для детей дошкольного возраста, разновозрастные группы (от 3 лет до 7 лет)	0,50

В "педагогический персонал" включены все должности педагогического персонала без учета должности "воспитатель". Расчет ставок по должности "воспитатель" производится по нормативному методу.

Применяется единая сетка округления величины расчетных ставок.

Устанавливаются следующие предельные значения ставок для штатного расписания: 0,25 ставки; 0,50 ставки; 0,75 ставки, 1,00 ставка.

В соответствии с предельными значениями устанавливается единый диапазон расчетных ставок.

***Принцип округления величины расчетных ставок:***

Диапазон расчетных ставок	Округление для штатного расписания
Менее 0,13	Не учитывается
0,13-0,37	0,25 ставки
0,38-0,62	0,50 ставки
0,63-0,87	0,75 ставки
Более 0,87	1,00 ставка

**5. Общий расчет штатного расписания**

**5.1. Определение количество ставок работников в штатном расписании с использованием РИС**

- Расчет штатной численности по категориям должностей, количество которых напрямую зависит от норм труда.
- Определение количество штатных единиц по должностям категории "специалисты", количество ставок рабочих, а также штатную численность работников инфраструктурных объектов (служб, подразделений).

**5.2. Определение наименования должностей служащих и рабочих по рассчитанному количеству штатных единиц в соответствии с функциональными обязанностями работников, связанными с реализацией функций (направлений деятельности) ОУ и его уставных задач.**

На данном этапе формирования штатного расписания предусматривается возможность внесения изменений в численность между категориями «АУП», «Специалисты», «Служащие», «Рабочие» для оптимизации реализации функций образовательного учреждения и его уставных задач.

**Внесение изменений в штатное расписание для оптимизации реализации функций образовательного учреждения и его уставных задач**

Категория работников	Количество		Расчет по индикаторам по общей численности		По нормативу	Расчет по нормативу "по площадям"			Расчет по кол-ву ставок	Итого ставок по категориям
	групп	учащ-ся	значение индикатора	кол-во ставок		площадь	значение индикатора	кол-во ставок		
<b>1. АУП</b>				<b>4,30</b>						<b>4,75</b>
АУП (-1 с. гл.бухгалтера,+1 ст.шеф-повара)		326	0,0132	4,30	<b>4,68</b>					4,75
<b>2. Специалисты</b>				<b>34,43</b>						<b>32,50</b>
<b>2.1. Педагогический персонал</b>				<b>32,02</b>						<b>32,00</b>
<b>2.1.1. Воспитатели с 36час.</b>	12	326	2,0	<b>22,00</b>						<b>22,00</b>
Старший воспитатель	12		10	<b>1,20</b>						1,25
<b>2.1.2. Прочие педагоги</b>				<b>6,82</b>						<b>6,75</b>
обычн.гр. раннего возраста	2	53	0,25	0,50						0,50
дошкольного возраста	10	273	0,5	5,00						5,00
логопед на логопункт		33	25	1,32						1,25
<b>2.2. Прочие специалисты</b>	12	326	0,0074	<b>2,41</b>	<b>2,61</b>					<b>0,50</b>
<b>3. Служащие</b>				<b>16,45</b>						<b>16,50</b>
<b>3.1. Служащие</b>		326	0,0029	<b>0,95</b>	<b>1,05</b>					1,00
<b>3.2 Помощники воспитателей ясли</b>	2		1,5	<b>3,00</b>						3,00
Помощники воспитателей сад	10		1,25	<b>12,50</b>						12,50
<b>4. Рабочие</b>				<b>17,71</b>	<b>8,54</b>					<b>16,75</b>
<b>4.1. Рабочие кухни</b>				<b>8,17</b>						<b>8,25</b>
в т.ч. Повара	12	326	75	<b>4,85</b>						4,5
мойщик посуды	12	326	0,35	<b>1,66</b>						1,75
кухонный рабочий	12	326	0,35	<b>1,66</b>						1,75
<b>4.2. Прочие рабочие</b>				<b>6,49</b>						<b>5,50</b>
Рабочие (кастелянша, маш по стирке)		326			<b>2,5</b>	301-450				2,50
Вахтер				<b>1</b>						1,0
Рабочие КОРЗ						2984,0	3000	<b>0,99</b>		1,50
Электромонтер					<b>1</b>					1,00
Рабочие КОРЗ (на теплоцентр)					<b>1</b>					1,00
<b>4.3. Рабочие от площади</b>				<b>3,05</b>						<b>3,00</b>
Уборщик служебных помещений						398,4	500	<b>0,80</b>		0,75
Уборщик территории								<b>2,25</b>		2,25
<b>Итого:</b>										<b>69,25</b>

В ДОО наполняемостью свыше 200 детей вместо должности «секретарь» (категория служащие) рекомендуется вводить должность «документовед» (категория «специалисты»).

При расчете количества ставок, в случае если количество ставок руководителей, специалистов и служащих меньше чем в предыдущем пункте, вводиться количество ставок руководителей, специалистов и служащих, рассчитанных не менее чем в предыдущем пункте (301-350).