

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 4
Приморского района Санкт-Петербурга



УТВЕРЖДАЮ
Заведующий ГБДОУ д/с № 4
Е. Л. Андреева
Приказ № 97/1-од от 01.09.2023 г.

План работы по охране труда на 2023/2024г. в ГБДОУ детский сад № 4 Приморского района Санкт-Петербурга

Месяц	МЕРОПРИЯТИЯ	Отметка о выполнении
СЕНТЯБРЬ	<ol style="list-style-type: none">1. Обеспечить качественную подготовку и приём детского сада к новому учебному году с оформлением соответствующих актов.2. Оформление уголка по охране труда.3. Организовать информирование работников о новых и изменённых нормативных правовых актах в сфере охраны труда.4. Заключить соглашение по охране труда с профсоюзным комитетом и обеспечить его выполнение.5. Проведение 2-ой и 3-ей ступеней контроля в подразделениях ДОУ.	
ОКТАБРЬ	<ol style="list-style-type: none">1. Организация и проведение рейда комиссии по ОТ, соблюдение требований охраны труда на местах.2. Проверка соблюдения требований ОТ и ТБ при проведении субботника.3. Проверка соблюдения режима дня во всех возрастных группах.4. Проведение 2-ой ступени контроля в подразделениях ДОУ.	
НОЯБРЬ	<ol style="list-style-type: none">1. Провести инвентаризацию инструкций по охране труда на рабочих местах во всех подразделениях ДОУ.2. Контроль за соблюдением требований ОТ и ТБ на пищеблоке (целевая проверка).3. Обеспечить работников смывающими и обезвреживающими средствами спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с действующими типовыми нормами, заменить изношенную спецодежду.4. Проведение 2-ой ступени административно-общественного контроля в подразделениях ДОУ.	
ДЕКАБРЬ	<ol style="list-style-type: none">1. Совместно с профсоюзным комитетом подвести итоги выполнения соглашения по охране труда за 2023 год2. Проведение 2-ой и 3-ей ступеней контроля в подразделениях ДОУ.	

ЯНВАРЬ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Привести уровень естественного и искусственного освещения на рабочих местах, в бытовых помещениях, местах прохода в соответствии с действующими нормами. 2. Провести общий технический осмотр здания и сооружений детского сада с составлением акта. 3. Проведение 2-ой ступени контроля в подразделениях ДОУ. 	
ФЕВРАЛЬ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Провести специальную оценку условий труда на пищеблоке. 2. Контроль за соблюдением правил Сан ПиН в прачечной и гладильной (целевая проверка). 3. Провести ревизию нормативно-правовых и локальных документов по охране труда в ДОУ. 4. Проведение 2-ой ступени контроля в подразделениях ДОУ. 	
МАРТ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Совместно с комиссией провести оценку профессиональных рисков на рабочих местах сотрудников ДОУ с последующим оформлением карт проф. рисков. Ознакомиться с результатами проверки каждого сотрудника под роспись в карте. 2. Организовать обучение работников детского сада по вопросам охраны труда с последующей проверкой знаний. 3. Проведение 2-ой и 3-ей ступеней административно-общественного контроля. 	
АПРЕЛЬ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обеспечить проведение периодических медицинских осмотров. Доработать Список контингента работников, подлежащих обязательным предварительным и периодическим медицинским осмотрам. 2. Разработать процедуру проведения обязательных психиатрических освидетельствований в соответствии с п.40 раздела V Приказа № 438н, Правила ППРФ № 695. 3. Проведение 2-ой ступени контроля по ОТ в подразделениях ДОУ. 4. Проверка соблюдения требований ОТ и ТБ (проведение целевого инструктажа) при проведении субботника. 	
МАЙ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Организовать обучение работников оказанию первой помощи пострадавшим. 2. Провести проверку знаний у неэлектротехнического персонала первой квалификационной группы по электробезопасности с оформлением протоколов. 3. Проведение 2-ой и 3-ей ступеней контроля по ОТ и ТБ в подразделениях ДОУ. 	