

*Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 4 Приморского района Санкт-Петербурга
ул. Байконурская, д.7, к. 2, Лит. А, тел/факс: 394-19-04
эл.почта: andrgdou@yandex.ru*

ПРИНЯТ

Педагогическим советом ГБДОУ
детского сада № 4 Приморского района
Санкт-Петербурга
Протокол от 31.08.2023 г. № 1

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий ГБДОУ детский сад №4
Приморского района Санкт-Петербурга

Е.Л. Андреева
Приказ от 31.08.2023 г. № 87-од

**План работы
Государственного бюджетного дошкольного
образовательного учреждения детский сад № 4
Приморского района Санкт - Петербурга
на 2023 - 2024 учебный год**

Санкт- Петербург
2023 г.

Анализ образовательно-воспитательной работы за 2022-2023 учебный год.

Общие сведения:

11 групп:

- 3 группы раннего возраста (от 1,6 лет до 3-х лет)
- 1 группа- первая группа раннего возраста (1,6-2 лет)
- 2 группы - вторая и третья группы раннего возраста (2-3 лет)

- 8 групп дошкольного возраста (от 3 до 7-ми лет)

Контингент воспитанников в 2022 году: 314 человек.

Из них детей: от 1,6 лет до 3 лет - 73 чел, с 3 до 7 лет - 241 чел.

Режим функционирования: **7.00-19.00**

Кадровое обеспечение:

Количество работающих педагогов – 28 человека.

Движение кадров:

Уволилось по собственному желанию – 2 педагога.

Педагоги в декретном отпуске – 2 педагога.

Результаты аттестации:

Аттестовано – 4 педагога:

- Высшая категория – 1 педагог

- Первая категория – 3 педагога

Уровень квалификации:

Высшая категория – у 16 педагогов

Первая категория – у 5 педагогов

Соответствие занимаемой должности – 1 педагог

Уровень образование:

Высшее образование у 16 педагогов, из них у 7 человек высшее педагогическое.

Среднее профессиональное у 13 педагогов, из них у 10 человек среднее профессиональное педагогическое.

Педагогический стаж:

до 5 лет – 4 человека

от 5 до 10 лет – 3 человека

от 10 до 20 лет – 9 человек

выше 20 лет – 12 человек

Повышение квалификации:

| <i>Обучающая организация</i> | <i>Наименование программы</i> | <i>Кол-во часов</i> | <i>Кол-во обученных</i> |
|--|---|---------------------|-------------------------|
| Курсы повышения квалификации | | | |
| ООО «Центр непрерывного образования и инноваций» | "Методика организации детских праздников и концертов в дошкольной образовательной организации в соответствии с ФГОС ДО" | 72 | 1 |
| ООО «Центр непрерывного | "Инструктор по физической культуре: | 72 | 1 |

| | | | |
|--|--|-----|---|
| образования и инноваций» | физическая культура в условиях реализации ФГОС дошкольного образования" | | |
| ИМЦ Приморского района | "Информационные и коммуникационные технологии в образовании" | 36 | 2 |
| ООО «Центр непрерывного образования и инноваций» | "Речевое развитие в соответствии с ФГОС ДО: формирование творческого речевого поведения" | 72 | 1 |
| ООО «Центр непрерывного образования и инноваций» | "ФГОС ДО: технологии игрового взаимодействия" | 72 | 1 |
| ООО «Центр непрерывного образования и инноваций» | "Педагогика раннего развития в соответствии с ФГОС дошкольного образования. Методики и образовательные технологии" | 72 | 1 |
| ООО «Центр непрерывного образования и инноваций» | "ФГОС ДО: воспитание и развитие детей от 1 года до 3 лет. Методы и приемы формирование целостной личности ребенка" | 108 | 2 |
| ООО «Центр непрерывного образования и инноваций» | Ответственный за профилактику дорожно-транспортного травматизма: руководство деятельностью в соответствии с ФЗ "О безопасности дорожного движения" от 10.12.1995 № 196-ФЗ" | 72 | 1 |
| ИМЦ Приморского района | «Организация образовательного процесса с использованием коммуникационных платформ» | 72 | 1 |
| Государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования "Санкт-Петербургский центр оценки качества образования и информационных технологий" | "Информационные технологии в профессиональной деятельности педагога" | 72 | 1 |
| Обучение | | | |
| РГПУ им. Герцена | Высшее профессиональное обучение | | 1 |

Результаты работы:

Участие в конкурсах (фестивалях) среди воспитанников:

| № | Конкурс | Уровень | Результат |
|----|-------------------------------------|-----------------|---|
| 1. | «Папа, мама и я — спортивная семья» | Районный | Участник |
| 2. | «Зимняя сказка» | Межрегиональный | Участник |
| 3. | «Рождественский поезд» | Городской | Участник |
| 4. | «Дорога и мы» | Районный | Участник |
| 5. | «Своих не бросаем!» | Районный | Участник |
| 6. | «Талантливый ребенок» | Районный | 2-е место – 1 воспитанник, 1 воспитанник - участник |
| 7. | «Создай экспонат для Эрмитажа» | Всероссийский | Участник |
| 8. | «Всезнайка» | Районный | Участник |

| | | | |
|-----|---|-----------------|----------------------------|
| 9. | Конкурс чтецов, посвященный творчеству С. М. Михалкова | Районный | 2-е место |
| 10. | Конкурс чтецов ко Дню Победы | Городской | 3-е место (2 воспитанника) |
| 11. | «Расскажи миру о своей Родине» | V Международный | Участник |
| 12. | «Этнокарусель» | Городской | Участник |
| 13. | «Неопалимая купина» | Районный | Участник |
| 14. | «Веселые старты» | Районный | Участник |
| 15. | «Веселая КотоВасия» | Городской | Участник |
| 16. | «Майский вальс – 2023. За детство счастливого наше спасибо, родная страна!» | Районный | Участник |

Участие в конкурсах (фестивалях) среди педагогов:

| № | ФИО педагога | Мероприятие | Уровень | Результат |
|----|--|-------------------------------|-----------|-----------|
| 1. | Мурадимова К. В. | «Время играть» | Районный | Участник |
| 2. | Мурадимова К. В. | «Мы входим в мир прекрасного» | Районный | Лауреат |
| 3. | Морару С. В. | «Знай и люби свой город!» | Районный | 3-е место |
| 4. | Мешалкина С. В., Радионова А. В., Мурадимова К. В. | «Знай и люби свой город!» | Районный | 2-е место |
| 5. | Мурадимова К. В. | «Веселая КотоВасия» | Городской | Участник |
| 6. | Мурадимова К. В. | «День птиц 2023» | Городской | 2-е место |
| 7. | Радионова А. В. | «День птиц 2023» | Городской | 1-е место |

Участие в районных семинарах:

- Районный практико-ориентированный семинар «Наглядно-демонстрационный материал по музыкальному воспитанию в среде группы»: муз. Руководители – Белавина Л. И., Мешалкина С. В.

Участие в творческих группах:

| | |
|--|---------------------------------|
| Группа музыкальных руководителей: | Белавина Л.И. Мешалкина С.В. |
| Группа «Воспитателей групп раннего возраста» | Мурадимова К.В. |
| Группа инструкторов по физ. культуре | Шуровская Т.Е. |
| Группа для учителей - логопедов | Ермакова Т.О. |

Инновационная деятельность

| № | Тема | Автор | Формы и методы работы |
|----|--|---|--|
| 1. | «Использование здоровьесберегающих технологий в режиме дня» | Т.А. Набережных | Папка передвижка |
| | «Формирование у детей дошкольного возраста культуры поведения» | А.Ю. Гришакова | Картотека проблемных ситуаций |
| | «Сенсорное развитие детей раннего возраста» | К.В. Мурадимова | Разработка материалов для консультации |
| 2. | «Формирование у детей дошкольного возраста навыков безопасного поведения через ознакомление с правилами дорожного движения» | М.Ю. Катеренчук И.И. Голикова | Методические материалы - особенности оформления уголка безопасности в группе |
| | «Использование здоровьесберегающих технологий в системе логопедического сопровождения детей с нарушением речи» | Т.О. Ермакова | Оформление методических рекомендаций |
| | «Развитие личных творческих способностей с применением нетрадиционных материалов для последующего внедрения их в работу» | З.Х. Байдаева | Презентация |
| | «Использование здоровьесберегающих технологий в группе раннего возраста» | М.А. Цурикова Е.Н. Лаврентьева | Разработка материалов для консультаций |
| 3. | «Игры с мячом, как средство развития двигательной деятельности у детей дошкольного возраста» | Т.Е. Шуровская | Метод разработка, картотека игр |
| | «Совместная деятельность воспитателя с родителями (законными представителями) как средство развития творческой активности детей» | И.В. Тарапат Е.В. Павлова | Методическая разработка, презентация |
| | «Театрализованная деятельность как средство развития речи детей дошкольного возраста» | Н.В. Черняева Е.В. Бойкова | Планирование, картотека. |
| 4. | «Использование ИКТ в образовательном процессе ДООУ с целью повышения качества образовательной деятельности» | С.В. Морару | Презентация |
| | «Формирование культурно-гигиенических навыков у детей раннего возраста» | И.Е. Сизова Е.И. Романова | Методические рекомендации, схемы действий. |
| | «Приобщение детей старшего дошкольного возраста к народным и семейным | И.Н. Богатая Л.И. Белавина С.В. Мешалкина | Сценарии праздничных мероприятий, |

| | | | |
|----|--|-----------------------------------|--|
| | традициям, праздникам и обычаям» | | презентация о проделанной работе |
| 5. | «Дидактические игры, как важное средство умственного развития детей» | Е. В. Бойкова | Картотека дидактических игр |
| | «Развитие мелкой моторики у детей младшего дошкольного возраста» | А.П. Лудникова Е.Ю. Селиванова | Разработка материалов для консультаций для родителей |
| | «Использование здоровьесберегающих технологий в работе с детьми старшего дошкольного возраста» | Р.Г. Ильюшко И.А. Храпина | Оформление методических рекомендаций |

Анализ оздоровительной работы в ДОУ

Программами, реализуемыми в учреждении выделены оздоровительные, образовательные и коррекционные задачи воспитания детей, Предусматривается охрана их жизни и укрепления здоровья, поддержание бодрого, жизнерадостного настроения, предупреждение негативных эмоций и нервных срывов; совершенствование всех функций организма, полноценное физическое развитие, воспитание интереса к различным доступным видам двигательной деятельности, формирование основ физической культуры, потребности в ежедневных физических упражнениях, воспитание положительных нравственно-волевых качеств.

Решению задач физического воспитания способствует создание условий, обеспечивающих подбор и размещение мебели, физкультурного инвентаря с учетом педагогических, гигиенических, эстетических требований, предъявляемых к ним, а также нормативно-правовых актов.

Одним из условий, обеспечивающих необходимый уровень физического и гармоничного развития детей, является **организация режима дня**, который составлен по всем требованиям санитарных правил СП 2.4.3648-20, а также инструктивно – методического письма МО РФ «О гигиенических требованиях к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения» от 14.03.2000г. № 65/23-16. Основу данного режима составляет точно установленный распорядок сна и бодрствования, приема пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, обязательных мероприятий с детьми, прогулок и самостоятельной деятельности детей. На основе выше перечисленных нормативных документов был составлен **режим двигательной активности детей**. За выполнением требований по организации режимов ведется контроль со стороны медико-педагогической службы, что обеспечивает своевременное выявление и коррекцию отклонений.

Педагоги детского сада используют различные **формы организации двигательной деятельности**: физкультурные мероприятия, утренняя гимнастика, бодрящая гимнастика, физкультминутки, подвижные и спортивные игры, прогулки, самостоятельную активность детей, физкультурные досуги, праздники, дни здоровья детей и т.п., которые фиксируются в плане образовательной работы. Тесная взаимосвязь специалистов и воспитателей способствуют всестороннему подходу к проблеме физического воспитания дошкольников. Особое место отводится индивидуальной работе с детьми.

Для всесторонней работы по физическому воспитанию был разработан план физкультурно-оздоровительных и профилактических мероприятий, в который вошли

разделы по режиму дня, щадящему режиму, профилактической работе, закаливанию, питанию, физической культуре, медицинскому сопровождению, санитарно-просветительской работе.

Организация летнего отдыха воспитанников

| Наименование показателей | Всего | Старше 3 лет |
|---|-------|--------------|
| Численность воспитанников охваченных летними оздоровительными мероприятиями | 216 | 164 |
| Из них вывезены на загородные дачи | 2 | 2 |

Можно подвести некоторые итоги по заболеваемости и посещаемости детей за прошедший 2022-2023 год.

Острая заболеваемость

| № | Заболевания | Количество |
|-------------------|---------------------------|------------|
| Органов дыхания | | |
| 1. | ОРЗ | 794 |
| 2. | Острый тонзиллит | 1 |
| Кишечные инфекции | | |
| 3. | Прочие острые заболевания | 39 |
| | ВСЕГО | 834 |

По сравнению с предыдущим годом, количество заболеваний осталось на прежнем уровне.

Распределение детей по группам здоровья:

| I группа | II группа | III группа | IV группа | V группа |
|----------|-----------|------------|-----------|----------|
| 54 | 242 | 11 | 0 | 0 |

Система лечебно-профилактических мероприятий:

- занятия физической культурой;
- разные виды гимнастик;
- соблюдение режима проветривания;
- воздушные ванны;
- солнечные ванны;
- щадящий режим;
- профилактические мероприятия;
- массажные дорожки.

Организация питания.

- питание рациональное и разнообразное.
- энергетическая ценность рационов соответствует энергозатратам детей.
- витаминизация.
- хлеб с микронутриентами.
- санитарно – гигиеническая безопасность.

Анализ образовательной работы

Реализуемые программы и технологии:

Содержание образовательной деятельности, осуществляемой в ГБДОУ детский сад № 4, определяется Образовательной программой дошкольного образования ГБДОУ детского сада №4 Приморского района Санкт-Петербурга (далее - Программа), принятой на заседании Педагогического совета 03.09.2015 года, реализуемой в образовательном учреждении в группах общеразвивающей направленности, и обеспечивает развитие личности ребенка в различных видах детской деятельности. Программа основана на

комплексно-тематическом принципе построения образовательного процесса; предусматривает решение образовательных задач в совместной деятельности взрослых и детей и самостоятельной деятельности детей не только в рамках специально организованной образовательной деятельности (занятия), но и при проведении режимных моментов в соответствии со спецификой дошкольного образования. Содержание Программы обеспечивает развитие личности, мотивации и способностей детей в различных видах деятельности (игровой, познавательно-исследовательской, коммуникативной, двигательной, изобразительной, музыкальной, самообслуживания и элементарного бытового труда, конструирования и восприятия художественной литературы) и охватывает следующие направления развития и образования детей (далее – образовательные области): социально-коммуникативное, познавательное, речевое, художественно-эстетическое и физическое развитие.

Программа состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений.

Содержание обязательной части построено с учетом примерной общеобразовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.П. Васильевой и предполагает комплексность подхода, обеспечивая развитие детей во всех пяти взаимодополняющих образовательных областях. Часть Программы, формируемая участниками образовательных отношений, учитывает образовательные потребности, интересы и мотивы детей, членов их семей и педагогов. В данной части представлены парциальные программы:

- Образовательная программа дошкольного образования «Первые шаги». Петербургское издание для малышей от 3 до 7 лет. Г.Т. Алифанова.

- Программа социально-эмоционального развития «Я - ты – мы»/ О.Л. Князева, Р.Б. Стеркина.

- «Тутти»: Программа музыкального воспитания детей дошкольного возраста/ А.И. Буренина, Т.Э. Тютюнникова.

Реализация Программы регламентируется учебным планом, расписанием специально организованной образовательной деятельности (занятий), режимом дня, разработанными в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

В соответствии с Программой разработаны рабочие программы педагогов ДОУ, в которых преемственность программ обеспечивается единым тематическим планированием, цикличностью прохождения программного материала с последующим усложнением в соответствии с возрастом воспитанников. Педагогическая работа с детьми планируется с учётом возрастных, индивидуально-психологических особенностей и возможностей детей.

Таким образом, образовательная деятельность в дошкольном учреждении организуется в соответствии с действующим законодательством в сфере образования, строится на основе образовательной программы, направленной на освоение детьми программного материала, воспитания привычки здорового образа жизни, сохранение и укрепление здоровья детей, на заботу об эмоциональном благополучии каждого ребенка, на развитие его личностных качеств, творческих и интеллектуальных способностей воспитанников. Обеспечивает разностороннее развитие детей в возрасте от 1,6 до 7 лет с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей по основным направлениям развития и образования детей. Образовательная деятельность в ДОУ обеспечивает развитие личности детей дошкольного возраста в различных видах общения и деятельности с учётом их возрастных, индивидуальных психологических и физиологических особенностей.

Разделы программы, объем их выполнения, результаты диагностики

Мониторинг реализации Программы проводится два раза за год (в сентябре и мае). В проведении мониторинга участвовали педагоги ДОУ. Основная задача мониторинга

заклучалась в том, чтобы определить степень реализации образовательной программы и влияние образовательного процесса, организуемого в дошкольном учреждении, на развитие ребенка.

Форма проведения мониторинга преимущественно представляла собой наблюдение за активностью ребенка в различные периоды пребывания в дошкольном учреждении, анализ продуктов детской деятельности и условий. Данные о результатах мониторинга заносились в специальную карту развития ребенка в рамках образовательной программы.

Результаты освоения детьми образовательной программы за 2022 – 2023 учебный год

Среднее значение в раннем возрасте

| Образовательная область | Начало учебного года | | | Конец учебного года | | |
|-------------------------------------|----------------------|---------|---------|---------------------|---------|---------|
| | Уровни в % | | | | | |
| | низкий | средний | высокий | низкий | средний | высокий |
| Социально-коммуникативное развитие | 21 | 75 | 4 | 1 1 | 57 | 32 |
| Познавательное развитие | 27 | 67 | 7 | 7 | 47 | 44 |
| Речевое развитие | 50 | 45 | 5 | 1 6 | 53 | 15 |
| Художественно-эстетическое развитие | 24 | 72 | 3 | 1 3 | 48 | 39 |
| Физическое развитие | 11 | 83 | 6 | 1 2 | 60 | 49 |

Среднее значение в младшей группе

| Образовательная область | Начало учебного года | | | Конец учебного года | | |
|-------------------------------------|----------------------|---------|---------|---------------------|---------|---------|
| | Уровни в % | | | | | |
| | низкий | средний | высокий | низкий | средний | высокий |
| Социально-коммуникативное развитие | 21 | 79 | | 1 1 | 68 | 21 |
| Познавательное развитие | 54 | 46 | | 6 1 | 39 | |
| Речевое развитие | 53 | 47 | | 7 | 72 | 21 |
| Художественно-эстетическое развитие | 50 | 50 | | 4 | 64 | 32 |
| Физическое развитие | 25 | 75 | | | 61 | 39 |

Среднее значение в средних группах

| Образовательная область | Начало учебного года | | | Конец учебного года | | |
|------------------------------------|----------------------|---------|---------|---------------------|---------|---------|
| | Уровни в % | | | | | |
| | низкий | средний | высокий | низкий | средний | высокий |
| Социально-коммуникативное развитие | 18 | 82 | | 6 | 88 | 6 |
| Познавательное развитие | 60 | 40 | | 4 | 93 | 2 |
| Речевое развитие | 40 | 60 | | 1 0 | 81 | 10 |
| Художественно-эстетическое | 27 | 70 | 4 | 5 | 89 | 6 |

| | | | | | | |
|---------------------|----|----|---|--|----|---|
| развитие | | | | | | |
| Физическое развитие | 12 | 85 | 3 | | 94 | 6 |

Среднее значение в старших группах

| Образовательная область | Начало учебного года | | | Конец учебного года | | |
|-------------------------------------|----------------------|---------|---------|---------------------|---------|---------|
| | Уровни в % | | | | | |
| | низкий | средний | высокий | низкий | средний | высокий |
| Социально-коммуникативное развитие | 10 | 90 | | 7 | 76 | 16 |
| Познавательное развитие | 13 | 87 | | 3 | 75 | 22 |
| Речевое развитие | 12 | 80 | 1 | 9 | 71 | 20 |
| Художественно-эстетическое развитие | 8 | 92 | | 1 | 71 | 28 |
| Физическое развитие | 3 | 97 | | 1 | 86 | 18 |

Среднее значение в подготовительных группах

| Образовательная область | Начало учебного года | | | Конец учебного года | | |
|-------------------------------------|----------------------|---------|---------|---------------------|---------|---------|
| | Уровни в % | | | | | |
| | низкий | средний | высокий | низкий | средний | высокий |
| Социально-коммуникативное развитие | 4 | 96 | | 2 | 84 | 15 |
| Познавательное развитие | 4 | 96 | | | 68 | 32 |
| Речевое развитие | 6 | 95 | | 20 | 50 | 30 |
| Художественно-эстетическое развитие | 6 | 95 | | 2 | 68 | 30 |
| Физическое развитие | 4 | 96 | | 4 | 82 | 18 |

Достижения:

- улучшение коммуникативных навыков у детей всех возрастных групп;
- улучшение социализации детей в процессе ведущего вида деятельности – игре;
- увеличение познавательной активности детей всех возрастных групп в зоне ближайшего и актуального развития;
- улучшение речевого развития детей всех возрастных групп;
- улучшение качества сформированности художественных навыков;

Мониторинг образовательного процесса проводится педагогами, работающими с обучающимися на основе наблюдения и анализа продуктов детских видов деятельности. Он основывается на анализе достижений детьми промежуточных результатов, которые описаны в каждом разделе образовательной программы и включает в себя оценку физического развития ребенка, состояния его здоровья, а также развития общих способностей.

Основной целью мониторинга детского развития является выявление индивидуальных особенностей развития каждого ребенка и разработка при необходимости индивидуального маршрута образовательной работы для максимального раскрытия потенциала детской личности.

Педагогами ГБДОУ были подготовлены и проведены интегрированные и тематические занятия, проекты:

| Месяц | Наименование | Тематика | Ф.И.О. |
|----------|---|--|--|
| СЕНТЯБРЬ | Интегрированное занятие в старшей группе | «День пожилого человека» | Воспитатели: Ильюшенко Р. Г, Храпина И. А. |
| | Интегрированное занятие в старшей группе | 11 сентября – День знаний!» | Инструктор по физ. культуре Шуровская Т. Е. Воспитатели: Катеренчук М. Ю, Голикова И. И. |
| | Интегрированное занятие в средней группе | «Правила дорожного движения – правила жизни» | Инструктор по физ. культуре Шуровская Т. Е. Воспитатели: Паламарчук И. В., Гришакова А. Ю. |
| | Интегрированное занятие в средней группе | «Ко дню пожилого человека» | Инструктор по физ. культуре Шуровская Т. Е. Воспитатели: Паламарчук И. В., Гришакова А. Ю. |
| ОКТАБРЬ | Интегрированное занятие в старшей группе | «Международный день музыки» | Муз. руководитель Белавина Л. И. Воспитатели: Катеренчук М. Ю, Голикова И. И. |
| | Интегрированное занятие в средней группе | «В поисках музыкальных нот» | Муз. руководитель Мешалкина С. В. Воспитатели: Паламарчук И. В., Гришакова А. Ю. |
| | Интегрированное занятие в группе раннего возраста | «Урожай» | Муз. руководитель Мешалкина С. В. Воспитатели: Цурикова М. А., Лаврентьева Е. Н. |
| | Долгосрочный проект в старшей группе | «Хлеб – всему голова» | Воспитатели: Катеренчук М. Ю, Голикова И. И. |
| НОЯБРЬ | Интегрированное занятие в старшей группе | «Детский альбом П. И. Чайковского» | Муз. руководитель Белавина Л. И. Воспитатели: Катеренчук М. Ю, Голикова И. И. |
| | Интегрированное занятие в средней группе | «Путешествие Колобка» | Воспитатели: Павлова Е. И., Тарапат И. В. |
| | Интегрированное занятие в группе раннего возраста | «Терем-теремок» | Муз. руководитель Мешалкина С. В. Воспитатели: Цурикова М. А., Лаврентьева Е. Н. |
| | Интегрированное занятие в подготовительной группе | «День рождение Деда Мороза» | Муз. руководитель Белавина Л. И. Педагог-организатор Богатая И. Н. Воспитатель Бойкова Е. В. |
| | Интегрированное занятие в группе раннего возраста | «С Днем рождения Дед Мороз» | Муз. руководитель Мешалкина С. В. Воспитатели: Цурикова М. А., |

| | | | |
|---------|---|--|--|
| | | | Лаврентьева Е. Н. |
| | Интегрированное занятие в средней группе | «День рождение Деда Мороза» | Муз. руководитель Мешалкина С. В. Воспитатели: Паламарчук И. В., Гришакова А. Ю. |
| | Интегрированное занятие в группе раннего возраста | «Ко Дню Матери» | Муз. руководитель Мешалкина С. В. Воспитатели: Цурикова М. А., Лаврентьева Е. Н. |
| | Интегрированное занятие в средней группе | «Мамочка Моя!» | Муз. руководитель Мешалкина С. В. Воспитатели: Паламарчук И. В., Гришакова А. Ю. |
| | Интегрированное занятие в старшей группе | «Ко Дню Матери» | Инструктор по физ. культуре Шуровская Т. Е. Воспитатели: Ильюшенко Р. Г, Храпина И. А. |
| | Краткосрочный проект в старшей группе | «День народного единства» | Воспитатели: Катеренчук М. Ю, Голикова И. И. |
| | Краткосрочный проект в старшей группе | «Моя любимая мамочка» | Воспитатели: Катеренчук М. Ю, Голикова И. И. |
| ДЕКАБРЬ | Интегрированное занятие в группе раннего возраста | «Дед Мороз и зайцы» | Муз. руководитель Белавина Л. И. Воспитатели: Сизова И. Е., Романова Е. И. |
| | Интегрированное занятие в средней группе | «Считаем до пяти» | Муз. руководитель Мешалкина С. В. Воспитатели: Паламарчук И. В., Гришакова А. Ю. |
| | Краткосрочный проект в старшей группе | «Зимние сказки» | Воспитатели: Катеренчук М. Ю, Голикова И. И. |
| | Краткосрочный проект в старшей группе | «Зимние виды спорта» | Воспитатели: Катеренчук М. Ю, Голикова И. И. |
| ЯНВАРЬ | Интегрированное занятие в старшей группе | «18 января – всемирный день Снеговика» | Муз. руководитель Белавина Л. И. Педагог-организатор Богатая И. Н. Воспитатель Голикова И. И. |
| | Интегрированное занятие в средней группе | «День рождение Снеговика» | Муз. руководитель Мешалкина С. В. Воспитатели: Паламарчук И. В., Гришакова А. Ю. |
| | Интегрированное занятие в подготовительной группе | «Колядки на святки» | Муз. руководитель Белавина Л. И. Педагог-организатор Богатая И. Н. Воспитатели: Бойкова Е. В, Черняева Н. В. |
| | Краткосрочный проект в средней группе | «День Снеговика» | Муз. руководитель Мешалкина С. В. Воспитатели: Паламарчук И. В., Гришакова А. Ю. |

| | | | |
|--|---|---|--|
| ФЕВРАЛЬ | Интегрированное занятие в средней группе | «Путешествие в страну загадок» | Воспитатели: Паламарчук И. В., Гришакова А. Ю. |
| | Интегрированное занятие в подготовительной группе | «Богатыри» | Муз. руководитель Мешалкина С. В. Педагог-организатор Богатая И. Н. Инструктор по физ. культуре Шуровская Т. Е. Воспитатели: Морару С. В., Набережных Т. А. |
| | Краткосрочный проект в средней группе | «Здравствуй, Масленица!» | Воспитатели: Паламарчук И. В., Гришакова А. Ю. |
| | Краткосрочный проект в средней группе | «Веселая матрешка» | Воспитатели: Паламарчук И. В., Гришакова А. Ю. |
| | Интегрированное занятие в средней группе | «Веселые блинчики» | Инструктор по физ. культуре Шуровская Т. Е. Воспитатели: Паламарчук И. В., Гришакова А. Ю. |
| | Интегрированное занятие в старших группах | «Богатыри» | Муз. руководители: Мешалкина С. В., Белавина С. В. Педагог-организатор Богатая И. Н. Инструктор по физ. культуре Шуровская Т. Е. Воспитатели: Ильюшенко Р. Г, Храпина И. А. Катеренчук М. Ю, Голикова И. И., Бодрая Л. К., Байдаева З. Х. |
| | Краткосрочный проект в старшей группе | «Богатыри земли русской» | Воспитатели: Катеренчук М. Ю, Голикова И. И. |
| | Краткосрочный проект в старшей группе | «В гости к Агнии Барто» | Воспитатели: Катеренчук М. Ю, Голикова И. И. |
| | Интегрированное занятие в группе раннего возраста | «Масленица» | Муз. руководитель Мешалкина С. В. Воспитатели: Цурикова М. А., Лаврентьева Е. Н. |
| | Интегрированное занятие в старшей группе | «Масленица» | Инструктор по физ. культуре Шуровская Т. Е. Воспитатели: Катеренчук М. Ю, Голикова И. И. |
| | Интегрированное занятие в группе раннего возраста | «Масленица» | Муз. руководитель Белавина Л. И. Воспитатели: Сизова И. Е., Романова Е. И. |
| | МАРТ | Долгосрочный проект в подготовительной группе | «Театр» |
| Краткосрочный проект в подготовительной группе | | «Весна идет, весне дорогу» | Воспитатели: Бойкова Е. В, Черняева Н. В. |
| Интегрированное | | Развитие | Муз. руководитель Белавина Л. |

| | | | |
|--------|--|---------------------------------|---|
| | занятие в средней группе | звуковысотного слуха | И. Воспитатели: Тарапат И. В., Павлова Е. В. |
| | Интегрированное занятие в старшей группе | Развитие звуковысотного слуха | Муз. руководитель Белавина Л. И. Воспитатели: Катеренчук М. Ю, Голикова И. И. |
| | Краткосрочный проект в старшей группе | «Добрый сказочник С. Я. Маршак» | Воспитатели: Катеренчук М. Ю, Голикова И. И. |
| | Интегрированное занятие в группе раннего возраста | «Весна пришла» | Муз. руководитель Мешалкина С. В. Воспитатели: Цурикова М. А., Лаврентьева Е. Н. |
| | Мероприятие для детей и родителей в старшей группе | «Сказка о глупом мышонке» | Воспитатели: Ильюшенко Р. Г, Храпина И. А. |
| | Интегрированное занятие в средней группе | «Волшебница вода» | Воспитатели: Паламарчук И. В., Гришакова А. Ю. |
| | Интегрированное занятие в средней группе | «Женский день 8-марта» | Муз. руководитель Мешалкина С. В. Воспитатели: Паламарчук И. В., Гришакова А. Ю. |
| | Интегрированное занятие в группе раннего возраста | «Мамин день» | Муз. руководитель Мешалкина С. В. Воспитатели: Мурадимова К. В., Радионова А. В. |
| АПРЕЛЬ | Интегрированное занятие в старших группах | «Космическое путешествие» | Муз. руководитель Белавина Л. И. Педагог-организатор Богатая И. Н. Воспитатели: Бодрая Л. К., Байдаева З. Х., Катеренчук М. Ю, Голикова И. И. |
| | Интегрированное занятие в старшей группе | «Ко Дню космонавтики» | Муз. руководитель Мешалкина С. В. Воспитатели: Ильюшенко Р. Г, Храпина И. А. |
| | Интегрированное занятие в старшей группе | «Ко Дню детской книги» | Муз. руководитель Мешалкина С. В. Воспитатели: Ильюшенко Р. Г, Храпина И. А. |
| | Интегрированное занятие в группе раннего возраста | «В гости к Кате» | Муз. руководитель Белавина Л. И. Воспитатель Сизова И. Е. |
| | Краткосрочный проект в старшей группе | «Загадочный космос» | Воспитатели: Катеренчук М. Ю, Голикова И. И. |
| | Краткосрочный проект в старшей группе | «Любимые книги» | Воспитатели: Катеренчук М. Ю, Голикова И. И. |
| | Открытое занятие в средней группе | «Цветик –семицветик» | Воспитатель Гришакова А. Ю. |
| | Открытое занятие в | «Сравнение | Воспитатель Тарапат И. В. |

| | | | |
|-----|--|--|---|
| | средней группе | одуванчика с тюльпаном» | |
| | Открытое занятие в старшей группе | «Вода, какая ты?» | Воспитатель Голикова И. И. |
| | Открытое занятие в группе раннего возраста | «Подружиться с кошкой» | Воспитатель Мурадинова К. В. |
| | Открытое занятие в группе раннего возраста | «У курочки в гостях» | Муз. руководитель Белавина Л. И. Воспитатель Сизова И. Е. |
| МАЙ | Интегрированное занятие в старшей группе | «Путешествие капельки | Инструктор по физ. культуре Шуровская Т. Е. Воспитатели: Ильюшенко Р. Г, Храпина И. А. |
| | Краткосрочный проект в подготовительной группе | «Скоро в школу мы пойдем» | Воспитатели: Бойкова Е. В, Черняева Н. В. |
| | Интегрированное занятие-развлечение в старшей группе | «Моя семья» | Инструктор по физ. культуре Шуровская Т. Е. Воспитатели: Катеренчук М. Ю, Голикова И. И. |
| | Краткосрочный проект в старшей группе | «Моя семья» | Воспитатели: Катеренчук М. Ю, Голикова И. И. |
| | Краткосрочный проект в старшей группе | «Георгиевская ленточка- маленький флажок большой Победы» | Воспитатели: Катеренчук М. Ю, Голикова И. И. |

Работа специалистов:

Учитель-логопед.

Отчет об эффективности работы учителя-логопеда логопедического пункта ГБДОУ детского сада № 4 Приморского района Санкт-Петербурга за 2022-2023 учебный год.

| Количество поступивших детей | Количество выпущенных детей | | | Рекомендовано направить | | Количество детей, направленных, на повторное обучение | | | Кол-во детей, выбывших по различным причинам |
|------------------------------|----------------------------------|----------------------------|--------------|-------------------------|-------|---|------|------------|--|
| | Речь в пределах возрастной нормы | Со значительным улучшением | С улучшением | Школа | ГБДОУ | НПОЗ | ФФНР | По болезни | |
| 42 | 20 | 18 | 4 | 41 | 1 | 18 | 4 | - | - |

Музыкальный руководитель.

В своей работе музыкальные руководители Белавина Л.И., Мешалкина С.В. использовали современные педагогические технологии: игровые технологии, ИКТ – технологии, проектной деятельности и др.

В течение учебного года с детьми систематически проводились музыкальные, интегрированные занятия, развлечения, праздники, тематические праздники согласно годовому плану работы.

Инструктор по Физической культуре.

В течение учебного года с детьми проводились занятия по физическому воспитанию в соответствии с требованиями Программы и годовым планом работы.

Были проведены тематические, спортивные праздники, физкультурные досуги.

Развивающая среда была пополнена дополнительными атрибутами и пособиями для развития крупной и мелкой моторики детей младшей группы, развития навыков метания подготовительной группы, дополнили картотеки игровых упражнений и игр для организации двигательной деятельности детей (динамические паузы) детского сада. Обновлена картотека по подвижным играм, разработаны новые рекомендации для воспитателей по проведению подвижных игр на прогулке, о пользе занятий физкультурой.

Педагог-организатор.

Работа и миссия педагога-организатора заключаются в регулировании воспитательного процесса через создание условий для максимального самовыражения воспитанников, удовлетворения их социальных потребностей, самореализации внутренних ресурсов, поддержания инициативы, побуждения к самовоспитанию, организации досуга.

В течение учебного года с детьми систематически проводилась специально организованная образовательная деятельность «Театрализованные игры», совместные со специалистами и педагогами интегрированные занятия, развлечения, праздники, тематические праздники согласно годовому плану работы.

Анализ организации детской деятельности:

Были организованы выставки: «Дары осени», «Мастерская Деда Мороза», «Защитники отечества», «Выставка продуктов детской деятельности посвященная празднику 8 марта», «Выставка стенгазет «День Победы».

Развлечения: «Здравствуй детский сад», уличное гулянье «Покровская ярмарка», «Моя мама лучшая на свете!», «Прощание с новогодней ёлочкой», «Уличное масленичное гулянье», «Колядки на святки», «Благовещение», «Прощай детский сад!»

Досуги: «Красный, желтый, зеленый!», «Мероприятие посвященное Дню снятия блокады Ленинграда», «Веселые старты» (отборочный тур).

В детском саду проводилось большое количество конкурсов для воспитанников. Основные задачи этих конкурсов:

- привлечение родителя к жизни ребенка в детском саду
- развитие желания у ребенка создавать, что-либо своими руками
- формирование эстетического вкуса у детей.

Так же воспитанники участвовали в конкурсах и выставках, организованных социальными партнерами.

Реализация мероприятий по профилактике ПДД

В учебный период с сентября 2022 года по 14 июля 2023 года в ГБДОУ детском саду № 4 проводилась методическая, агитационная, практическая, консультационная работа со всеми участниками образовательных отношений, которая была направлена на предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма.

Работа с родителями:

Регулярно для родителей размещалась обучающая информация на сайте детского сада:

«Правила дорожного движения»,

«Использование удерживающих устройств и кресел при перевозке детей автомобильным транспортом»,

«Виды и средства индивидуальной мобильности»,

«Правила безопасности при использовании современных средств передвижения».

Родители вместе с детьми принимали участие в выставке рисунков «Транспорт нашего города».

Через родительские чаты размещалась информация службы пропаганды безопасности дорожного движения отдела ГИБДД Приморского района Санкт-Петербурга

о дорожно-транспортных происшествиях и о необходимости ежедневно напоминать детям о соблюдении правил дорожного движения, как в городе, так и в сельской местности.

Ознакомление родителей со статистикой аварийности по Приморскому району Санкт-Петербурга.

Педагогами ДООУ были разработаны и проведены:

- Интегрированное занятие в средней группе «Правила дорожного движения – правила жизни»

- В режимных моментах мероприятия по правилам дорожного движения группах дошкольного возраста.

Представители ГИБДД организовали:

- беседу с детьми;

- знакомство с патрульной машиной на территории детского сада.

Анализ работы с семьей

В течение всего учебного года педагогами всех возрастных групп велась систематическая и планомерная работа с родителями (законными представителями): проводились родительские собрания, индивидуальные консультации специалистов и педагогов по вопросам обучения, воспитания и развития детей дошкольного возраста, ежедневные беседы воспитателей с родителями. Систематически обновлялась информация в родительских уголках в группах. Свои рекомендации представляли старший воспитатель, музыкальный руководитель, учитель-логопед, педагог организатор и инструктор по физическому воспитанию. В течение года для родителей проводились открытые мероприятия: в октябре был проведен совместный детско-родительский проект «Покровская ярмарка» ставшая в детском саду традиционной. В ноябре, вечер досуга совместно с родителями и музыкальными руководителями: «В гостях у сказки», конкурс чтецов, посвященный дню матери «Мамочку любимую крепко я люблю...» В декабре «Новогодние утренники», в феврале был проведен межпредметный проект «Масленица», в марте праздник посвященный дню 8 марта.

Искать пути налаживания взаимоотношений с семьями должны именно сотрудники ДООУ, педагоги, так как они получили для этого специальное профессиональное образование. Решая задачу по активному включению родительского сообщества в образовательное пространство ДООУ, мы, совместно с родителями, спланировали и провели такие мероприятия как:

* Выставка «Что нам осень подарила», которая стала традиционной в нашем детском саду, прошла с активным участием родителей. Представленные экспонаты, над которыми потрудились и дети, и родители, отличались высоким качеством. Приятно, что родители вместе с детьми заранее готовились к выставке, в течение лета собирали шишки, желуди, ракушки, сушили лепестки цветов, траву, мох и другой природный материал для изготовления поделок. Лучшими из них был украшен интерьер групп детского сада. Все участники получили дипломы, грамоты, благодарственные письма.

* Выставка стенгазет и рисунков, посвященных дню снятия блокады. Воспитатели вместе с детьми, их родителями вспомнили тяжелое время Великой Отечественной войны и отразили это на стенгазетах.

* Выставка продуктов детской деятельности к 23 февраля «Защитники Отечества».

* Родительские собрания, консультации, индивидуальные беседы, наглядная информация, информация на сайте образовательного учреждения - эти формы работы, позволяют наиболее полно информировать родителей о развитии ребенка, его успехах и проблемах, помогут построить взаимоотношения семьи и ДООУ как сотрудников и партнеров, создать единое пространство развития ребенка.

Анализ учебно-методического обеспечения

В течение года в детском саду были:

1. Оформлены выставки

- ✓ Знакомимся с новыми нормативными документами
- ✓ Готовимся к аттестации
- ✓ Новинки периодической литературы
- ✓ Методическая литература по работе ДООУ в летний оздоровительный период

2. Оформлены рекомендации/консультации для педагогов

- ✓ Организация образовательного процесса при проведении СООД в группах раннего возраста
- ✓ Создание положительного эмоционального настроения в группе в адаптационный период
- ✓ Рекомендации по моделированию РППС в целях поддержки и развития детского интереса и творчества
- ✓ Формы взаимодействия с семьями воспитанников в условиях реализации ФГОС
- ✓ Подвижные игры и забавы на прогулке зимой.

3. Проведены педагогические советы:

- «Новые горизонты в работе педагогического коллектива ДООУ в условиях реализации ФГОС ДО на 2022-2023 учебный год»

- «Роль педагогического коллектива ДООУ в сохранении здоровья детей, поиск эффективных мероприятий по укреплению физического и психологического здоровья дошкольников»

- «Современные подходы к организации работы по художественно-эстетическому развитию дошкольников в соответствии с требованиями ФГОС ДО».

- «Повышение профессионального мастерства педагогов ДООУ в использовании ИКТ технологий, с целью повышения качества образовательной деятельности».

- «Итоги образовательной работы педагогического коллектива по реализации задач ОП ДО за 2022-2023 учебный год».

4. Контрольные мероприятия

- Готовность групп к новому учебному году
- Организация и проведение мониторинга
- Ознакомление детей с инструкциями по охране жизни и здоровья
- Подготовка и проведение родительских собраний
- Ведение документации на группах
- Оформление помещений к новогоднему празднику
- Планирование образовательной работы
- Качество работы старшего воспитателя и зам.зав. по АХР
- Обновление предметно-пространственной развивающей среды по ФГОС
- Организация работы с детьми во второй половине дня
- Организация питания
- Организация открытых мероприятий
- Готовность групп к летнему оздоровительному периоду
- Результаты мониторинга
- Организация приема воспитанников из других д/с
- Соблюдение режимов в летний оздоровительный период

5. Так же проводились мероприятия по подготовке к аттестации; участие в методической работе района, индивидуальные консультации; медико-педагогические совещания в группах раннего возраста; рабочие совещания, общие собрания работников и др.

Выводы:

Задачи, поставленные перед учреждением на учебный год, были успешно решены. Об этом свидетельствуют средние показатели заболеваемости среди воспитанников, высокий процент педагогов, повысивших уровень своей квалификации, а так же уровень участия воспитанников в конкурсах районного уровня (победители и участники).

Удовлетворенность родителей ходом и результатами реализации образовательной программы выражается в отсутствии жалоб и конфликтных ситуаций, в большом количестве положительных отзывов.

Задачи работы ГБДОУ № 4 Приморского района на 2023 -2024 учебный год

Содействовать:

- организационно-методическому сопровождению процессов реализации обновленных федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования и образовательных программ учреждения, приведенных в соответствие с ФОП ДО;

- обеспечению эффективного взаимодействия всех участников образовательного процесса – педагогов, родителей для развития физических, личностных, нравственных качеств и основ патриотизма, интеллектуальных и художественно-творческих способностей ребёнка, его инициативности, самостоятельности и ответственности;

- становлению профессиональных компетенций молодых педагогов групп раннего возраста через практики наставничества;

- стимулированию творческой активности педагогов, используя различные формы представления инновационного опыта.

Основное содержание работы на учебный год.

1. Организация развивающего пространства в ДОУ

Оснащение педагогического процесса в группах

| <i>СОДЕРЖАНИЕ</i> | <i>СРОК</i> | <i>ОТВЕТСТВЕН НЫЕ</i> | <i>Отм. о вып</i> |
|--|----------------|---|-----------------------|
| «Социально-коммуникативное развитие» | | | |
| Продолжать создавать условия для сюжетно-ролевых игр: - привлекать родителей к изготовлению атрибутов к современным играм. | в теч. года | Воспитатели всех групп | |
| Создать фонд презентаций для детей об окружающем (памятные места Петербурга и области, жизнь животных, жизнь замечательных людей – художников, писателей, поэтов). | в теч. года | Воспитатели средних и старших, подготовительных гр. | |
| Пополнение и обновление картотек бесед по социально-нравственному воспитанию детей. | декабрь | Воспитатели, ст. воспитатель | |
| Подбор материала и изготовление картотеки бесед по формированию навыков, необходимых для полноценного существования в обществе: эмпатии; коммуникабельности, заботы; ответственности | февраль | Воспитатели, педагог организатор | |
| Изготовление и обновление дидактических игр по ОБЖ. Пополнение картотек по безопасности | апрель | Воспитатели всех групп | |
| «Познавательное развитие» | | | |
| Подготовить картотеку сенсорных игр и упражнений, игры в период адаптации, прогулки с детьми раннего возраста. | октябрь | воспитатели групп раннего возраста | |
| Создать презентации для детей по ознакомлению с традиционными праздниками в РФ | в течение года | воспитатели ср. ст. подгот. групп | |
| Оформлять уголки временными объектами (композиции из веток, листьев, цветов, различного природного материала) Оформить календарь наблюдений | в течение года | воспитатели всех возрастных групп | |
| Продолжать обновлять уголок и материалы по Петербурговедению: - макеты достопримечательностей Санкт-Петербурга; - тематические альбомы достопримечательностей Санкт-Петербурга; - картотека тематических бесед об истории происхождения памятников Санкт-Петербурга; - картотека знаменитых людей, живших в Санкт-Петербурге | в течение года | Воспитатели групп старшего дошкольного возраста | |
| Обновить материалы для экспериментирования в соответствии с возрастом | в течение года | воспитатели всех возрастных групп | |
| Изготовить семейные альбомы различной тематики | в течение года | воспитатели всех возрастных групп | |

| | | | |
|---|------------------|--|--|
| Организовать весенне-летние посадки | март | воспитатели всех возрастных групп | |
| «Речевое развитие» | | | |
| Пополнить и обновить картотеку словесных игр, художественной литературы согласно возрасту | в течение года | воспитатели всех возрастных групп, | |
| Изготовить дидактические пособия для проведения дыхательной гимнастики | в течение года | воспитатели всех возрастных групп, | |
| Изготовление дидактических пособий и игр по звуковой культуре речи | в течение года | воспитатели всех возрастных групп, | |
| Обновление алгоритмов по составлению рассказов, пересказов по изучаемым лексическим темам | в течение года | воспитатели всех возрастных групп | |
| Изготовление книг силами детей и воспитателей, совместно с родителями (сказки по возрасту и выбору педагогов, дети изготавливают иллюстрации) | апрель | воспитатели дошкольных групп | |
| Пополнение иллюстративного фонда материалами для использования в составлении связанного рассказа по лексическим темам | февраль | воспитатели всех возрастных групп | |
| «Художественно-эстетическое развитие» | | | |
| Приобрести: - образцы народного промысла: гжель, жостово, хохлома. - искусственные цветы - детские музыкальные инструменты: шумовые | В течение года | Заведующий, зам.зав. по АХР (завхоз) | |
| Обновить и пополнить уголки самостоятельной художественной деятельности в соответствии с возрастом | октябрь | воспитатели всех возрастных групп | |
| Обновить материалы для использования нетрадиционных техник | ноябрь | воспитатели всех возрастных групп | |
| Подобрать игры на различение музыкальных инструментов, развитие слуха | декабрь | Музыкальный руководитель | |
| Пополнить картотеку портретов известных художников и композиторов | февраль | воспитатели мл, ср., ст, подг. групп | |
| Обновить схемы для строительных игр | апрель | воспитатели всех возрастных групп | |
| «Физическое развитие» | | | |
| Оформить информационный материал (режим дня, расписание занятий) Заполнить листы здоровья на каждого воспитанника; листы адаптации. | сентябрь | Ст. воспитатель воспитатели всех возрастных групп | |
| Выполнить работы по охране жизни и здоровья детей (составить списки детей на столы, шкафы, кровати, полотенца, укрепление мебели, составить графики проветривания). | сентябрь | воспитатели всех возрастных групп, ст. воспитатель | |
| Изготовление картотек мероприятий с родителями по физическому развитию детей | ежеквартально | воспитатели всех возрастных групп | |
| Обновить зоны двигательной активности в соответствии с возрастом детей. | сентябрь-октябрь | воспитатели всех возрастных групп | |
| Обновить картотеки бесед по формированию у детей ценностей здорового образа жизни | в течение года | Инструктор по физ. культуре, воспитатели всех возрастных групп | |
| Пополнение конспектами физкультурных праздников | ежекварт | Инструктор по физ. культуре | |

| | | | |
|---|------------|------------------------------|--|
| и досугов | ально | | |
| Пополнение папки «работа с родителями» материалами по ЗОЖ | ежемесячно | Инструктор по физ. культуре | |
| Разработка сценариев к летнему оздоровительному периоду | май | Специалисты, ст. воспитатель | |
| Обновление выносного материала для проведения игр и спортивных упражнений на прогулке в летний период времени | май | Воспитатели, специалисты | |

Организация развивающей среды в кабинетах-залах

| МУЗЫКАЛЬНЫЙ ЗАЛ | | | |
|---|----------------|--|--|
| - Пополнение развивающей среды, методической литературой по работе с детьми в группах раннего возраста; - Изготовление пособий к музыкальным занятиям; - Эстетическое оформление музыкального зала к детским праздникам, тематическим досугам; - Изготовление костюмов, атрибутов, масок к театральным постановкам, досугам, а также изготовление декораций к праздникам | в течение года | муз. рук., педагог организатор, | |
| Подготовка материалов для проведения мониторинга Оформление «педагогической копилки» тематических сценариев, досугов (спортивных досугов) праздников, конспекты занятий, фото, видео, презентации Разработка сценария к уличному гулянию «Покровской ярмарке» | сентябрь | муз. рук., педагог организатор, | |
| Подбор, оформление атрибутов, музыкального материала для проведения осенних досугов, подготовка сценария ко «Дню матери» и др. | октябрь | муз. рук. | |
| Разработка сценариев новогодних утренников, подбор аудиотеки. | ноябрь | муз. рук., педагог организатор. | |
| Подбор материалов, оформление атрибутов, подбор костюмов к Новогодним праздникам | декабрь | муз. рук., педагог организатор | |
| Подготовка к открытому занятию «День снятия Блокады Ленинграда» | январь | муз. рук., педагог организатор, | |
| Подготовка к проведению конкурса чтецов | февраль | муз. рук., педагог организатор | |
| Пополнить картотеку «Музыкально ритмических движений по каждому возрасту» | март | муз. рук., педагог организатор | |
| Разработка сценария тематического занятия (праздника) «Прощай детский сад» Оформление атрибутов, подбор костюмов к выпускным Подготовка материалов для проведения диагностики. | апрель | муз. рук., педагог организатор, | |
| Анализ имеющихся материалов, пособий. Обновить игры и пособия для летнего оздоровительного периода | май | муз. рук., педагог организатор, инструктор по ФК | |
| Подготовка материала по проведению совместного детского летнего досуга (праздника) | лето | муз. рук., педагог организатор, | |
| ФИЗКУЛЬТУРНЫЙ ЗАЛ | | | |
| Пополнение развивающей среды, методической | в течение | инструктор по | |

| | | | |
|---|------------------|-------------------------------|--|
| литературой по работе с детьми в группах раннего возраста; - изготовление атрибутов, эмблем к спортивным соревнованиям, досугам - пополнять спортивный инвентарь | года | ФК | |
| Подготовка материалов для проведения мониторинга Оформление «педагогической копилки» тематических сценариев, досугов (спортивных досугов), конспекты занятий, фото, видео, презентации | сентябрь | инструктор по ФК | |
| Разработка сценариев к спортивному досугу «Папа, мама, я – спортивная семья» и сценариев весенних праздников | январь | инструктор по ФК | |
| Подготовка материалов для проведения диагностики. Подборка игр со скакалкой, подбор атрибутов для занятий на улице. | апрель | инструктор по ФК | |
| Анализ имеющихся материалов, пособий. Обновить игры и пособия для летнего оздоровительного периода | май | инструктор по ФК | |
| Подготовка материала по проведению совместного детского летнего досуга (праздника) | лето | инструктор по ФК | |
| КАБИНЕТ ТЕАТРАЛИЗОВАННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ | | | |
| Обновлять материал на стенде для родителей с планом работы на учебный год | сентябрь-октябрь | пед. орг. Богатая И.Н. | |
| Пополнить методическую литературу и атрибуты по театрализации детей в детском саду, | декабрь | пед. орг. Богатая И.Н. | |
| Пополнять развивающие игры по эмоциональному развитию детей | февраль | пед. орг. Богатая И.Н. | |
| КАБИНЕТ УЧИТЕЛЯ-ЛОГОПЕДА | | | |
| Оформить стенд «Ответы на вопросы родителей» | ежемесячно | Учитель-логопед Ермакова Т.О. | |
| Подобрать и обновить материал для обследования речи детей | сентябрь | Учитель-логопед Ермакова Т.О. | |
| Оформить карточки с речевым материалом | ноябрь | Учитель-логопед Ермакова Т.О. | |
| Пополнить развивающую среду игровым материалом и в соответствии с используемыми игровыми технологиями | декабрь | Учитель-логопед Ермакова Т.О. | |
| Пополнить игры на развитие фонематических представлений, звукового анализа и синтеза | февраль | Учитель-логопед Ермакова Т.О. | |

Оснащение педагогического процесса в методическом кабинете

Основные нормативные документы, учитываемые при планировании

| НАЗВАНИЕ |
|---|
| Нормативные документы: <ul style="list-style-type: none">• Закон Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;• Федеральным законом от 24 сентября 2022 г. № 371-ФЗ “О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и статью 1 Федерального закона «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»• Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28 г. Москва «об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»• Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 ноября 2013 г., регистрационный № 30384), с изменениями, внесенными приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 21 января 2019 г. № 31 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 февраля 2019 г., регистрационный № 53776) в федеральном государственном образовательном стандарте дошкольного образования, с изменениями, внесенными приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2022 г. № 955• Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28 СП 2.4.3648-20• СанПин 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»• Приказ Министерства образования и науки РФ (зарегистрировано в Минюсте России 26.09.2013 № 30038) «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования» |

Материалы по методическому сопровождению реализуемых задач (методическая литература, инновационная деятельность)

| |
|--|
| <ol style="list-style-type: none">1. Журнал «Обруч»: https://obruuch.ru/2. Журнал – Дошкольное образование: https://dob.1sept.ru/3. Петербургский научно-практический журнал «Дошкольная педагогика»: https://doshped.ru/4. Федеральный портал «Российское образование»: https://edu.ru/5. Сайт Санкт-Петербургской академии постдипломного педагогического образования: https://spbappo.ru/6. Сайт информационно-методического центра Приморского района Санкт-Петербурга: https://primimc.ru/7. «Дошколенок.ру»: https://dohcolonoc.ru/8. Сайты для работников дошкольного образования: http://pedsovet.su/load/260; https://portalobrazovaniya.ru/?yclid=8728067641028354329. Журнал «Современное дошкольное образование. Теория и практика»: https://sdo-journal.ru/10. Журнал «Справочник старшего воспитателя»: https://e.stvosпитatel.ru/ |
|--|

Оформить материалы в помощь педагогам

| Содержание работы | Срок | Ответственный | Отметка о выполнении |
|--|----------------------|---------------------------------------|----------------------|
| Подготовить рекомендации по моделированию РППС в целях поддержки и развития детского интереса и творчества | Август-сентябрь 2023 | Старший воспитатель | |
| Порядок аттестации педагогических работников. Поддержка педагогов, которые готовятся и проходят аттестацию. | Сентябрь 2023 | Старший воспитатель | |
| Обновить банк данных о воспитателях и сроках прохождения курсовой подготовки. | Сентябрь 2023 | Старший воспитатель | |
| «Организация образовательного процесса при проведении СООД в группах раннего возраста» «Создание положительного эмоционального настроя в группе в адаптационный период» | октябрь | Старший воспитатель | |
| Здоровьесберегающие технологии в ДОУ | ноябрь | Старший воспитатель | |
| Формирование у детей основ безопасности жизнедеятельности и привычки к здоровому образу жизни | декабрь | Старший воспитатель, инструктор по ФК | |
| Организация и планирование прогулок в зимний период | январь | Старший воспитатель | |
| Оформление итоговой документации воспитателя | май | Старший воспитатель | |
| Организация оздоровительной работы и игровой деятельности с детьми в летний оздоровительный период | май | Старший воспитатель, инструктор по ФК | |

Оформить выставки

| Содержание работы | Срок | Ответственный | Отметка о выполнении |
|--|-------------------------|----------------------------------|----------------------|
| Готовимся к аттестации | В течение учебного года | Ст. воспитатель | |
| Новинки методической литературы и периодической печати | | | |
| Нормативные документы ОО | | | |
| Готовимся к педсовету (семинару, мастер-классу и др.) | В течение учебного года | Воспитатели, ст. воспитатель | |
| «Инновационная деятельность педагогов» | В течение учебного года | Воспитатели, старший воспитатель | |
| «Памятка молодому педагогу и наставнику» | В течение учебного года | Воспитатели, старший воспитатель | |
| Выставки информации для родителей | В течение учебного года | Воспитатели, ст. воспитатель | |

| | | | |
|--|----------|------------------------------|--|
| «Адаптация ребенка в детском саду» | Сентябрь | Воспитатели, ст. воспитатель | |
| «Жизнь прекрасна, когда безопасна» | Октябрь | Воспитатели, ст. воспитатель | |
| «Пожарной безопасности в быту и на улице» | Ноябрь | Воспитатели, ст. воспитатель | |
| «Формирование здорового образа жизни» | Декабрь | Воспитатели, ст. воспитатель | |
| «Социально-личностное развитие ребенка» | Февраль | Воспитатели, ст. воспитатель | |
| «Скоро в школу» | Апрель | Воспитатели, ст. воспитатель | |
| Организация оздоровительной работы в летний оздоровительный период | Май | Воспитатели, ст. воспитатель | |

Составить картотеки

| Содержание работы | Срок | Ответственный | Отметка о выполнении |
|---|----------------|---------------------|----------------------|
| Пополнить картотеку анкет и вопросников для родителей и педагогов | В течение года | Старший воспитатель | |
| Методического контроля ДОУ Оперативного контроля ДОУ | В течение года | Старший воспитатель | |
| Пополнить картотеку нормативных документов | В течение года | Старший воспитатель | |
| Продолжать составлять картотеки: на получаемые периодические издания, нормативных документов, методической литературы | В течение года | Старший воспитатель | |
| На демонстрационный материал | В течение года | Старший воспитатель | |
| На печатные материалы (рекомендации, конспекты, материалы из опыта и пр.) | В течение года | Старший воспитатель | |
| Личная карточка педагога/ электронный банк данных | В течение года | Старший воспитатель | |

Пополнить фонд методического кабинета

| Содержание работы | Срок | Ответственный | Отметка о выполнении |
|--|----------------|-------------------------------|----------------------|
| Пополнить нормативно-правовую базу новыми документами федерального и регионального значения | В течение года | Старший воспитатель | |
| Оформление материалов из опыта работы воспитателей: методические разработки педагогов ДОУ | В течение года | Старший воспитатель | |
| Систематизирование локальных нормативных актов, регламентирующих особенности организации образовательного процесса ГБДОУ детский сад № 4 - Приведение в соответствие рабочих программ | Август | Старший воспитатель, педагоги | |

| | | | |
|--|--|---------------------|--|
| педагогов в соответствии с требованиями ФОП ДО - План работы ГБДОУ на 2023 – 2024 г.г. - План работы по ПДД - Составление сеток, режимов, графиков работы на новый учебный год 2023-2024г.г. - Разработка документации на летний оздоровительный период 2024 года - Разработать положения согласно плану работы ГБДОУ на 2023 – 2024 учебный год. | Август Август Август – сентябрь Май | | |
| Актуализация локальных нормативных актов ГБДОУ и других документов с учетом изменений в нормативных документах федерального и регионального значения | По мере утверждения | Старший воспитатель | |
| Пополнение фонда методического кабинета конспектами совместной деятельности педагога с детьми по реализуемым программам и технологиям, тематических недель, сценариями совместных праздников (тематических занятий), вечеров досугов, видео-фото материалами, мультимедийных презентаций для детей по всем видам детской деятельности | В течение года | Старший воспитатель | |
| Пополнить фонд методического кабинета презентациями к педагогическим советам, мастер – классам, аттестации педагогов | В течение года | Старший воспитатель | |
| Разработать памятку по тематическому контролю «Состояние работы ДОУ по нравственно-патриотическому воспитанию» | декабрь | Старший воспитатель | |
| Материалами консультации «Создание положительного эмоционального настроения в группе в адаптационный период». | октябрь | Старший воспитатель | |
| Памяткой: «Организация образовательного процесса при проведении СООД в группах раннего возраста» | октябрь | Старший воспитатель | |

Изготовить образцы пособий

| Название | Срок | Отв. | Отм. о вып. |
|---|---------|---------------------|-------------|
| «Театрализованные игры в детском саду» (Режиссерская игра) - картотека | Апрель | Педагог-организатор | |
| «Речь на кончиках пальцев» - картотека | Январь | Учитель-логопед | |
| ««Развитие детского экспериментирования в летний оздоровительный период»» - картотека | Май | Воспитатели | |
| «Организация музыкальной деятельности в домашних условиях» - памятка | Февраль | Воспитатели | |
| «Организация и проведение оздоровительных мероприятий» - папка-передвижка | Декабрь | Инс.по физ культуре | |
| «Диагностика профессиональных затруднений и потребностей молодого педагога» - | Ноябрь | Воспитатели | |

| | | | |
|---|----------|-----------------|--|
| методическое пособие | | | |
| «Формирование читательской культуры через художественно – творческую деятельность» - лэпбук | Март | Воспитатели | |
| Памятка для воспитателей «Что дети могут сами?» | Октябрь | Ст. воспитатель | |
| «Составление индивидуальной папки к аттестации» -памятка | Сентябрь | Ст. воспитатель | |

Аналитическая деятельность старшего воспитателя (разработать памятки, вопросники для анализа воспитательно-образовательной и оздоровительной работы)

| Содержание работы | Срок | Ответственный | Отметка о выполнении |
|--|----------------|-----------------------------|----------------------|
| Подготовить материал «Новое в аттестации педагогов» | сентябрь | Ст. воспитатель | |
| Разработать вопросник к тематическому контролю «Состояние работы ДОУ по нравственно-патриотическому воспитанию» | ноябрь-декабрь | Ст. воспитатель | |
| Пополнить картотеку карт контроля: - По организации работы с родителями (оформление и обновление информации в уголке для родителей) - Организация деятельности детей в режиме дня; - Материалы и оборудования для реализации образовательной области «социально-коммуникативное развитие» | В течение года | Ст. воспитатель | |
| Подготовить материалы к анализу: - «Самообразование педагога» - Рабочих программ педагогов | 09-11 | Ст. воспитатель | |
| Разработать положения о смотрах-конкурсах, выставках по плану работы | В течение года | Ст. воспитатель | |
| Самоанализ «Участие педагогов в инновационной деятельности ДОУ» | апрель | Заведующий, ст. воспитатель | |

Подобрать материалы в помощь родителям

| Содержание работы | Срок | Ответственный | Отметка о выполнении |
|--|----------------|---|----------------------|
| «Советы успешной адаптации в детском саду» | сентябрь | Воспитатели групп раннего и младшего возраста | |
| «Покровская ярмарка» | октябрь | Воспитатели всех групп, педагог. доп. обр. | |
| «Познавайте вместе с нами» | В течение года | Воспитатели всех возрастных групп | |
| Рекомендации «Как подготовить ребенка к школе» | октябрь | Воспитатели подготовительных | |

| | | | |
|---|----------------|---|--|
| | | групп | |
| «О детях, которые не хотят спать в тихий час» | октябрь | Воспитатели дошкольных групп | |
| «Игры с дошкольниками дома» | ноябрь | Воспитатели всех групп | |
| «Город, в котором мы живем!» (маршрут выходного дня) | декабрь | Воспитатели всех групп | |
| Оформить информацию для родителей по теме; «Проблемы физического и психического здоровья детей» | декабрь | Инструктор по ФК. | |
| Оформить информацию для родителей по теме: «Книги для детей, посвященные блокаде». | январь | Воспитатели старших групп | |
| «Безопасность детей – наша общая забота». | март | Воспитатели всех групп. Медсестра | |
| «На пороге весна! в гости Масленка пришла» | март | Ст. воспитатель воспитатели муз. рук. педагог доп. обр. | |
| «Удовлетворенность родителей качеством образования». | апрель | Воспитатели всех групп | |
| «Как провести каникулы с пользой для ребенка» | май | Ст. воспитатель педагог доп. обр., воспитатели | |
| Подобрать материалы в помощь родителям по изучению русского языка детей, для которых он не является родным. | В течение года | Ст. воспитатель | |

2. Организация работы с кадрами

| № п/п | Содержание работы | Срок | Отв. | Отм. о вып. |
|-------|---|-----------------------|------------------------------|-------------|
| 1. | Аттестация кадров | | | |
| 1.2 | Оформление информационного стенда «Новое в аттестации педагогов | сентябрь | Ст. воспитатель | |
| 1.3 | Обновление образца портфолио | октябрь | Ст. воспитатель | |
| 1.4 | Гришакова А. Ю. | по графику аттестации | аттестуемые, ст. воспитатель | |
| 1.5 | Мурадинова К. В. | | | |
| 1.6 | Радионова А. В. | | | |
| 1.7 | Лаврентьева Е. Н. | | | |
| 1.8 | Голикова И. И. 29.11.2023 | | | |
| 1.9 | Ильюшенко Р. Г. 03.07.2024 | | | |
| 1.10 | Мешалкина С. В. 07.03.2024 | | | |
| 1.11 | Сизова И. Е. 07.06.2024 | | | |
| 1.12 | Тарапат И. В. 03.07.2024 | | | |
| 1.13 | Храпина И. А. 03.07.2024 | | | |

| № п/п | Содержание работы | Срок | Отв. | Отм. о вып. |
|-------|--|----------------|---------------------------------------|-------------|
| 2. | Повышение квалификации | | | |
| | Направить на курсы: | | | |
| 2.1 | Бодрая Л. К. до 14.09.2023 | по плану | ст. воспитатель | |
| 2.2 | Мешалкина С. В. до 13.11.2023 | | | |
| 2.3 | Белавина Л. И. до 13.11.2023 | | | |
| 2.4 | Лаврентьева Е. Н. | | | |
| 2.5 | Ананьева Н. И. до 29.10.2023 | | | |
| 2.6 | Романова Е. И. до 15.06.2024 | | | |
| 3. | Дополнительные формы обучения | | | |
| 3.1 | - «Оказание первой помощи работниками образовательных организаций» - «Использование компьютерных технологий в процессе обучения в условиях реализации ФГОС ДО» | в течение года | педагоги, ст. воспитатель | |
| 4. | Участие в методической работе района | | | |
| 4.1 | Участие педагогов и детей ДОУ в конкурсах, соревнованиях, выставках (по плану ИМЦ) | | | |
| 4.2 | Работа в творческих группах района | | | |
| 4.2.1 | Группа музыкальных руководителей | 1 раз в мес. | Белавина Л.И. Мешалкина С.В. | |
| 4.2.2 | Группа «Воспитателей групп раннего возраста» | | Лаврентьева Е. Н., Радионова А. В. | |
| 4.2.3 | Творческий актив ст. воспитателей МО «Комендантский аэродром» | | Захарова Н. А. | |
| 4.2.4 | Группа инструкторов по физ. культуре | | Шуровская Т. Е. | |
| 4.2.5 | Группа для учителей - логопедов | | Ермакова Т. О. | |
| 5. | Педагогические советы | | | |
| 5.1 | Педсовет № 1 | | | |
| | <p>«Новые горизонты в работе педагогического коллектива ДОУ в условиях реализации ФГОС ДО на 2023-2024 учебный год»</p> <p>Цель: координация деятельности педагогического коллектива.</p> <p>1. Цели и задачи работы ОУ на 2023-2024 учебный год.</p> <p>2. Обсуждение и принятие локальных актов ДОО:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обсуждение и принятие годового плана работы ДОО на 2023–2024 учебный год; плана работы по ПДД; - введение ФОП ДО: обсуждение и | | | |

| | | | | |
|-----|---|------------|------------------------------------|--|
| | <p>принятие рабочих программ воспитателей и специалистов ДОО на 2023 – 2024 учебный год;</p> <ul style="list-style-type: none"> - принятие расписания образовательной деятельности, учебного календарного графика, учебного плана на 2023 – 2024 учебный год; - обсуждение программ дополнительного образования и др.; - утверждение расписаний (сеток) занятий, графиков физкультурных и музыкальных занятий. <p>3. Аттестация педагогических кадров в 2023-2024 учебном году. 4. Текущие вопросы. 5. Решение педагогического совета.</p> | 31 августа | Заведующий, Старший воспитатель | |
| 5.2 | Педсовет № 2 | | | |
| | <p>«Инновационная деятельность как условие формирования профессиональной компетентности педагогов»</p> <p>Цель: создание условий для формирования мотивации профессионального самосовершенствования педагогов.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение решения предыдущего педсовета. 2. Инновации в педагогическом процессе (Е. В. Бойкова, Н. В. Черняева). 3. Деловая игра «Профессиональная компетентность». 4. Решение педсовета. | Ноябрь | Заведующий, Старший воспитатель | |
| 5.3 | Педсовет № 3 | | | |
| | <p>«Социально-коммуникативное развитие детей дошкольного возраста»</p> <p>Цель: повышение уровня профессионального мастерства педагогов ДОУ в вопросах реализации ФГОС ДОО – область «социально-коммуникативное развитие».</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение решения предыдущего педсовета. 2. Использование инновационных технологий в организации работы по социально-коммуникативному воспитанию дошкольников. (Голикова И. И., Катеренчук М. Ю) 3. Итоги тематического контроля (Состояние работы ДОУ по социально-коммуникативному развитию) 5. Решение педагогического совета. | Январь | Заведующий, Старший воспитатель | Воспитатели, муз.рук., инструктор по физ. культуре, учитель-логопед. |

| | | | | |
|-----------|--|-------------|--|--|
| 5.4 | Педсовет № 4 | | | |
| | <p>«Наставничество как деятельностное сопровождение молодого специалиста в ДОУ»</p> <p>Цель: просвещение педагогов по вопросам эффективного взаимодействия в рамках системы наставничества.</p> <p>1. Выполнение решения предыдущего педсовета.</p> <p>2. Роль наставника в становлении молодого педагога в ДОУ.</p> <p>3. Опыт работы по реализации программы наставничества с педагогами группы раннего возраста (И. Е. Сизова, К. В. Мурадимова, А. В. Радионова)</p> <p>4. Решение педагогического совета.</p> | Март | Заведующий, Старший воспитатель, Воспитатели, Инструктор по физической культуре, Педагог организатор, Музыкальный руководитель, Учитель-логопед. | |
| 5.5 | Педсовет № 5 | | | |
| | <p>«Итоги образовательной работы педагогического коллектива по реализации задач ОП ДО за 2023-2024 учебный год»</p> <p>1. Анализ выполнения годового плана.</p> <p>2. Отчеты воспитателей по итогам образовательной работы. Обсуждение результатов педагогической диагностики: динамика развития детей.</p> <p>3. Отчет специалистов о выполнении задач рабочей программы.</p> <p>4. Обсуждение плана работы на лето.</p> <p>5. Проектирование задач на новый учебный год.</p> | Май | Заведующий, Старший воспитатель, Воспитатели, Инструктор по физической культуре, Педагог орг., Музыкальный руководитель | |
| 6. | Семинар | | | |
| 6.1. | «Рабочая программа группы как средство обеспечения качества педагогического процесса ДОУ» | сентябрь | ст. воспитатель, воспитатели, специалисты | |
| 6.2. | «Театрализованные игры в детском саду» (Режиссерская игра) | апрель | педагог-организатор (Богатая И. Н.) | |
| 6.3 | «Диагностика профессиональных затруднений и потребностей молодого педагога» | ноябрь | Воспитатель Тарапат И. В. | |
| 7. | Консультации | | | |
| 7.1. | • Индивидуальное консультирование «Составление индивидуальной папки к аттестации» | в теч. года | Ст.воспитатель | |

| | | | | |
|-----------|---|---------------------------|--|--|
| 7.2. | • Составление рабочих программ по дополнительным платным услугам | сентябрь | Ст.воспитатель | |
| 7.3. | • Организация работы с родителями по предупреждению дорожно-транспортных происшествий | сентябрь | Воспитатели | |
| 7.4. | • Развивающая предметно-пространственная среда в группе раннего возраста | октябрь | Ст.воспитатель, Воспитатели | |
| 7.5 | • Организация уголка сюжетно-ролевых игр в группе детей среднего дошкольного возраста | октябрь | Воспитатели | |
| 7.6 | • Психологические особенности поведения дошкольника на улице | октябрь | Ст.воспитатель | |
| 7.7. | • Взаимодействие педагогов с родителями в ситуации конфликта | ноябрь | Ст.воспитатель | |
| 7.8. | • ИКТ как инструмент современного работника ДОУ | декабрь | Воспитатели | |
| 7.9 | • Управление инновационной деятельностью в ДОУ как средство повышения качества образования. | январь | Ст. воспитатель | |
| 7.10. | • Речь на кончиках пальцев | январь | Учитель-логопед | |
| 7.11. | • Организация музыкальной деятельности в домашних условиях | февраль | Муз. руководители | |
| 7.12. | • Формирование читательской культуры через художественно – творческую деятельность | март | ст. воспитатель, воспитатели | |
| 7.13. | • Готовность детей к школе (для воспитателей подготовительных групп), целевые ориентиры в оценке качества дошкольного образования | апрель | Ст. воспитатель, муз. рук-ль, инструктор по физ. культуре, педагог орг., учитель-логопед | |
| 7.14. | • Развитие детского экспериментирования в летний оздоровительный период | май | Воспитатели | |
| 8. | Открытые мероприятия | | | |
| 8.1. | Смотр готовности групп к новому учебному году | конец августа | ст. воспитатель, воспитатели, специалисты | |
| 8.2. | Выставка продуктов детской деятельности «Дары осени» | последняя неделя сентября | ст. воспитатель, воспитатели, | |
| 8.3. | Уличное гулянье «Покровская ярмарка» | октябрь | специалисты, воспитатели всех групп | |
| 8.4. | Игры и пособия по ПДД «Мы и дорога» | октябрь | ст. воспитатель, специалисты, воспитатели | |

| | | | | |
|-------|---|---------|---|--|
| | | | всех групп | |
| 8.5. | Конкурс на лучшую стенгазету, посвященную, Дню рождения детского сада | октябрь | ст. воспитатель, воспитатели всех групп | |
| 8.6. | Конкурс чтецов, посвященный Дню матери | ноябрь | муз. рук., педагог орг., воспитатели ст., подг. групп | |
| 8.7. | «Веселые нотки» | ноябрь | муз. рук., педагог орг., воспитатели | |
| 8.8. | Смотр-конкурс «Оформление групп и лестничных пролетов к новогодним праздникам» | декабрь | ст. воспитатель специалисты, воспитатели всех групп | |
| 8.9. | Конкурс продуктов детской деятельности «Мастерская Деда Мороза» | декабрь | ст. воспитатель воспитатели всех групп | |
| 8.10. | Новогодние тематические занятия (праздники) | декабрь | специалисты, воспитатели всех групп, ст. воспитатель | |
| 8.11. | Тематическое занятие «Колядки на Святки» | январь | специалисты, воспитатели ср., ст., подг. групп | |
| 8.12. | Тематическое занятие «Посвященный дню полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады» | январь | муз. рук., педагог орг., воспитатели ст., подг. групп | |
| 8.13. | Спортивное занятие (праздник) «Два Мороза» | январь | инстр. по ФК, муз. рук., пед. орг., воспитатели | |
| 8.14. | Тематическое занятие, посвященное 23 февраля. Выставка продуктов детской деятельности «Защитники отечества» | февраль | специалисты, воспитатели всех групп, ст. воспитатель | |
| 8.15. | - Отборочный тур конкурса чтецов «Разукрасим мир стихами» (средние, старшие, подготовительные группы) | февраль | специалисты, воспитатели групп, ст. воспитатель | |
| 8.16. | Уличное Масленичное гулянье | март | специалисты, воспитатели всех групп, ст. воспитатель | |
| 8.17. | Тематические занятия (утренники), «8 марта» | март | специалисты, воспитатели всех групп, ст. воспитатель | |
| 8.18. | «Неделя театра» посвященная творчеству С.Я. Маршаку | март | специалисты, воспитатели всех возрастных групп, ст. воспитатель | |
| 8.19. | Выставка творческих работ ко Дню космонавтики | апрель | воспитатели всех возрастных | |

| | | | | |
|-------|--|----------|--|--|
| | | | групп, ст. воспитатель | |
| 8.20. | Выставка «Книжки малышки» посвященная международному дню детской книги. | апрель | воспитатели всех возрастных групп, ст. воспитатель | |
| 8.21. | Конкурс чтецов «Весенняя капель» | апрель | пед. организатор. | |
| 8.22. | Проект «Благовещение» | апрель | пед. орг., муз руководители, воспитатели всех групп | |
| 8.23. | Тематическое мероприятие посвященное, Победе: конкурс стенгазет, посвященных Дню победы | май | муз. рук., педагог орг., воспитатели | |
| 8.24. | Тематическое занятие «Прощай детский сад» | май | муз. рук., педагог орг., воспитатели подг. групп. | |
| 9. | Медико-педагогические совещания в группах раннего возраста | | | |
| 9.1 | <p>Организация работы с детьми в период адаптации:</p> <ul style="list-style-type: none"> • анализ психо-физических особенностей развития детей раннего возраста; • анализ анкетирования родителей; • работа воспитателей по профилактике психоэмоционального напряжения у детей раннего возраста в период адаптации; <p>разработка консультаций для родителей.</p> | сентябрь | Воспитатели групп раннего возраста, врач, медсестра, старший воспитатель | |
| 9.2 | <p>Состояние оздоровительной работы с детьми:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Характеристика физического и психического развития детей; • Состояние здоровья в группах раннего возраста; <p>Организация и проведение оздоровительных мероприятий.</p> | декабрь | врач, медсестра ст. воспитатель воспитатели | |
| 9.3 | Оценка физического развития детей за год, выполнение образовательной программы, результаты диагностики, самоанализ по работе с детьми. | апрель | врач, медсестра воспитатели., ст. воспитатель | |
| 10. | Рабочие совещания | | | |
| 10.1 | <ul style="list-style-type: none"> • Ознакомление с приказами, СанПиН, нормативно правовые документы по пожарной безопасности, ГО, ОТ и электробезопасности, др. нормат. актов. • Ознакомление с приказами по | | | |

| | | | | |
|------|--|-----------------------------------|---|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> охране жизни и здоровья детей • Нормативные документы (антикоррупционная политика, антитеррористическая защищенность, доступная среда для инвалидов) • Соблюдение должностных инструкций, соблюдение правил внутреннего трудового распорядка | сентябрь | Заведующий Старший воспитатель | |
| 10.2 | <ul style="list-style-type: none"> • Профилактика инфекционных заболеваний, сан.эпид.режим • Анализ заболеваемости • Организация и проведение оздоровительных мероприятий. | декабрь | Заведующий Старший воспитатель Медсестра Врач Инс. по физ. культуре | |
| 10.3 | Обсуждение сценариев праздников, тематических утренников (занятий) и выпускных вечеров «Прощай детский сад» | май | Ст. воспитатель, муз. руководители, пед. организатор | |
| 10.4 | Рабочие совещания | По мере необходимости в теч. года | Заведующий ДОУ, ст. воспитатель | |

3. Руководство инновационной деятельностью ДОУ

| Направление работы | Тема | ФИО педагога | Форма работы | Методы работы | Где будет представле н | Срок | Отм. о вып. |
|--------------------|---|--------------------------------|-----------------------------|---|---------------------------|-------------|-------------------|
| | «ИКТ как инструмент современного работника ДОУ» | И. А. Храпина, Р. Г. Ильюшенко | Презентация | Анализ эффективности используемых приемов | Консульта ция | Декабр ь | |
| | «Диагностика профессиональ ных затруднений и потребностей молодого педагога» | И. В. Тарапат | Методическ ая разработка | Изучение и анализ педагогических материалов | Семинар | Ноябрь | |
| | «Развивающая предметно-пространствен ная среда в группе раннего возраста» | Е. Н. Лаврентьева | Методическ ая разработка | Изучение опыта, апробация в группах | Консульта ция | Май | |

| | | | | | | | |
|---------------------------------------|---|--|-------------------------|---|--------------|----------|--|
| Формирование педагогического опыта | «Инновации в педагогическом процессе» | Е. В. Бойкова, Н. В. Черняева | Презентация | Анализ эффективности используемых приемов | Педсовет | Ноябрь | |
| | «Использование инновационных технологий в организации работы по социально-коммуникативному воспитанию дошкольников» | М.Ю. Катеренчук, И.И. Голикова | Методическая разработка | Изучение и анализ педагогических материалов | Педсовет | Январь | |
| | «Опыт работы по реализации программы наставничества с педагогами группы раннего возраста» | И. Е. Сизова, К. В. Мурадинова, А. В. Радионова, | Презентация | Изучение опыта | Педсовет | Март | |
| Становление опыта | Организация работы с родителями по предупреждению дорожно-транспортных происшествий | Н. И. Ананьева, Е. Ю. Селиванова | Отбор материалов | Наблюдения, собеседования, документации | Консультация | Сентябрь | |
| | «Организация уголка сюжетно-ролевых игр в группе детей среднего дошкольного возраста» | М. А. Цурикова, Е. И Романова | Презентация, атрибуты | Анализ эффективности используемых приемов | Консультация | Октябрь | |
| | «Театрализованные игры в детском саду» (Режиссерская игра) | И. Н. Богатая | Картотека | Методический материал, методическая копилка в методическом кабинете | Семинар | Апрель | |
| Распространение педагогического опыта | «Речь на кончиках пальцев» | Т. Е. Ермакова | Картотека | Методический материал, методическая копилка в методическом кабинете | Консультация | Январь | |
| | «Формирование читательской культуры» | И. В. Паламарчук, А. Ю. | Презентация, лэпбук | Анализ эффективности используемых приемов | Консультация | Март | |

| | | | | | | | |
|--|---|--------------------------------|------------------|--|-------------------|---------|--|
| | через художественно – творческую деятельность» | Гришакова | | | | | |
| | «Развитие детского экспериментирования в летний оздоровительный период» | Т. А. Набережных, С. В. Морару | Картотека | Методический материал, методическая копилка в методическом кабинете | Консультация | Май | |
| | «Организация музыкальной деятельности в домашних условиях» | Л.И. Белавина С.В. Мешалкина | Памятка | Анализ эффективности используемых приемов, методический материал, методическая копилка в методическом кабинете | Консультация | Февраль | |
| | «Организация и проведение оздоровительных мероприятий» | Т. Е. Шуровская, Е. В. Павлова | Папка-передвижка | Методический материал, методическая копилка в методическом кабинете | Рабочее совещание | Декабрь | |

4. Изучение уровня образовательной и оздоровительной работы с детьми и педагогами

| Формы | Тема | Объект контроля | Где будет представлен результат | Срок, мес. | Ответств. | Отм. о вып. |
|----------------------------|--|--------------------------------------|--------------------------------------|-----------------------|--------------------------------|-------------|
| Предупредительный контроль | «Подготовка к аттестации педагогов» | аттестуемые | портфолио | По графику аттестации | Старший воспитатель | |
| | Собеседование, подготовка к педсоветам, консультациям | Воспитатели всех групп и специалисты | Педсоветы, консультации | В течении года | Заведующий старший воспитатель | |
| | Собеседование, результаты работы в методическом объединении (творческие группы). | Участники творч. групп. | педсовет | май | Старший воспитатель | |
| | Изучение планирования образовательной работы. | Воспитатели всех групп и специалисты | На педсоветах, на рабочих совещаниях | ежемесячно | Заведующий старший воспитатель | |

| | | | | | | |
|-----------------------|---|---|---|-------------|---|--|
| | Собеседование, подготовка к мероприятиям с родителями. | Воспитатели всех групп и специалисты | На род. собраниях, инд. Беседы с родителями рабочие совещания | в теч. года | Старший воспитатель | |
| | Собеседование, анализ работы педагога по выполнению ООП | Воспитатели всех групп и специалисты | На педсоветах, на рабочих совещаниях | В теч. года | Старший воспитатель | |
| | Собеседование, подготовка к открытым мероприятиям. | Воспитатели всех групп и специалисты | День открытых дверей, рабочее совещание | В теч. года | Старший воспитатель | |
| Тематический контроль | Организация работы по социально-коммуникативному развитию детей в ДОУ | Все группы | Педсовет №3 | январь | Старший воспитатель | |
| Вторичный контроль. | Выполнение решений педсоветов. Выполнение предложений оперативного контроля. Выполнение предложений проверок, смотров. | Воспитатели всех групп и специалисты По мере необходимости | Педсоветы Рабочее совещание | в теч. года | Заведующий Старший воспитатель, Медсестра | |
| Оперативный контроль. | Состояние работы по охране жизни и укр. здоровья детей. Планирование и проведение мероприятий по ОБЖ и обучение детей безопасному поведению на улицах Организация питания Адаптация детей в группах Соблюдение режима дня | Все группы Все группы Раннего возр. Мл.гр., вновь поступ. дети в других группах все группы | Рабочее совещание Журнал контроля | в теч. года | Заведующий Старший воспитатель, Медсестра | |

| | | | | | | |
|---------|--|--|---|----------------------------------|---|--|
| | Санитарное состояние групп | | | | | |
| | Анализ состояния рабочей документации специалистов, воспитателей, календарное планирование | Воспитатели всех групп и специалисты | На педсоветах и рабочих совещаниях | ежемесячно | Старший воспитатель | |
| | Подготовка и проведение собраний с родителями в группах | Воспитатели, специалисты | На рабочих совещаниях | сентябрь, декабрь, май | Заведующий Старший воспитатель | |
| | - Организация РППС групп ДОУ. - Организация прогулок - Анализ наглядной информации для родителей в ДОУ | все группы все группы все группы | Журнал контроля, педсовет метод совещ., Журнал контроля | март в теч. года | Старший воспитатель воспитатели | |
| | - Выполнение требований СанПиН - Анализ заболеваемости - Организация игровой деятельности | все группы Все группы Все группы | Педсовет №1 Рабочее совещание В гр. | сентябрь в теч.года январь | Заведующий Старший воспитатель, Медсестра | |
| | Выполнение инструкций по технике безопасности во время проведения физкультурных занятий | Воспитатели, мед. сестра | На педсовете | В течении года | Старший воспитатель | |
| Смотры. | Готовность групп к работе в новом учебном году. Смотр «Оформление групп и лестничных пролетов к новогодним праздникам» Готовность к работе летом | все группы все группы все группы | Педсовет №1 Рабочее совещание Педсовет №5 | сентябрь декабрь май | комиссия | |

| | | | | | | |
|---|--|--|---|---------------------------------|--|--|
| Отчеты. | Эффективность подготовки детей к школе | Отчеты воспитателей подг. групп | Педсовет №5 | май | Заведующий | |
| | Заболеваемость детей в ДОУ. Форма 85 – К. | Отчеты мед. сестры, Заведующего | Рабочее совещание | в теч.г | Старший воспитатель, Медсестра | |
| | Выполнение программы | Воспитатели, специалисты, педагог доп. образования | Педсовет №5 | май | Воспитатели Педагог дополнительного образования | |
| Самоанализ педагогической деятельности. | Мониторинг уровней освоения программы Самообразование | Воспитатели и специалисты | На медико-пед. совещании, на рабочих совещаниях | сентябрь, октябрь; апрель - май | Заведующий Старший воспитатель, | |

5. Организация работы с родителями ДОУ и населением.

| Месяц | Группы | Формы | Тема | Подготовка информационного материала | Отметка о выполнении |
|----------|--|---|--|--|----------------------|
| Сентябрь | Все группы | Маркетинговые исследования, создание презентативного имиджа ГБДОУ | «Популяризация деятельности ГБДОУ» | Рекламные буклеты, информация на сайте ГБДОУ | |
| | Младшие, средние, старшие, подготовительные группы | Анкетирование | «Выявление потребностей в образовательных услугах в ДОУ» | Аналитическая справка | |
| | Средние, старшие, подготовительные | Фотогазета, газета | «Лето красное - прекрасное» | Фото отчет | |
| | Все группы | Родительское собрание | «Направления работы ГБДОУ на 2018 – 2019 учебный год» «Что воспитывает детский сад» | Сообщения, презентации протоколы родительских собраний | |
| Октябрь | Все группы | Наглядная информация | Правила дорожные - детям знать положено. | Подбор информации | |
| | Все группы | Выставка | «Дары осени» | Фото отчет | |
| | Все группы, специалисты | Уличное гулянье | «Покровская ярмарка» | Видеоролик | |

| | | | | | |
|-------------------------|---|----------------------------------|---|--------------------------------|-------------------|
| | Все группы | Конкурс | «Стенгазета, ко Дню рождения детского сада» | Фото отчет | |
| | Все группы | Индивидуальные консультации | «Режим дня в детском саду» | Рекомендации | |
| | Все группы | Наглядная информация | «Профилактика гриппа и ОРВИ» | Оформление материала | |
| Ноябрь | Средние, старшие, подготовительные | Конкурс чтецов | «Посвящается Дню матери!» | Видеоролик | |
| | Все группы | Консультации | «Одежда детей в группе и на улице» | Стеновая информация | |
| | Все группы | Стеновая информация | «Главная опасность – дорога» | Информация в группах | |
| | Младшие группы | Консультации | «Дидактические игры как важное средство умственного развития детей» | Подбор информации | |
| Декабрь | Все группы | Смотр-конкурс | «Оформление групп, лестничных пролетов к новогодним праздникам» | Оформление | |
| | Все группы | Конкурс | «Мастерская Деда Мороза» | Фото отчет | |
| | Младшие, средние, старшие, подготовительные гр. | Родительское собрание | «Развитие речи детей» | Информационное сообщение | |
| | Гр раннего возраста | | «Наши успехи» | | |
| | Все группы | Утренник | «Новый год» | Совместный досуг | |
| | Все группы | Наглядная информация | «Трудовое воспитание дошкольников в семье» | Оформление материала | |
| | Январь | Старшие, подготовительные группы | Консультации | «В каждой семье свои традиции» | Подбор информации |
| Все группы | | Консультации | «Мальчики и девочки как их воспитывать» | Подбор информации | |
| Младшие, средние группы | | Наглядная информация | «Зимние народные забавы» | Информация на стендах в гр. | |

| | | | | | |
|------------|----------------------------------|---|--|---------------------------------------|--|
| | Все группы | Фотовыставка | «Самое-самое зимнее фото» | Фото отчет | |
| | Все группы | Стенгазета | «Снятие Блокады Ленинграда» | Оформление выставки | |
| Февраль | Все группы | Консультации | «Психологические особенности ребенка 2-х, 3-х, 4-х, 5-и, 6-и лет» | Информационный материал | |
| | Все группы | Выставка | Конкурс творческих работ, посвященный празднику 23 февраля «Защитники отечества» | Фото отчет | |
| | Все группы | Консультации | «Бережём здоровье с детства» | Рекомендации | |
| | Старшие, подготовительные группы | Досуг | «Папа, мама я спортивная семья» | Фото отчет | |
| | Все группы | Памятка | «Авторитет родителей и его влияние на воспитание ребенка в семье» | Стеновая информация | |
| | Все группы | Конкурс | «Разукрасим мир стихами», отборочный тур | Фото отчет | |
| Март | Все группы | Выставка | «Выставка продуктов детской деятельности, посвященная празднику 8 марта» | Фото отчет | |
| | Все группы | Утренник | «Женский день - 8 марта» | Видеоролик | |
| | Все группы | Конкурс | «Театральная кукла своими руками» | Оформление выставки, фото отчет | |
| | Все группы | Мини-спектакли по мотивам любимых произведений. | «Лучшее мероприятие на неделе театра» | Досуг | |
| | Все группы | Проектная деятельность | «Масленица» | Видеоролик | |
| | Старшие, подготовительные гр. | Консультации | «Телевидение, видео, компьютер: плюсы и минусы» | Рекомендации | |
| Апрель | Все группы | Консультации | «Дорожная азбука» | Рекомендации | |
| | | | «Права ребенка» | | |
| | Все группы | Родительское собрание | «Наши успехи» «Детские страхи» «Растить любознательных» | Аналитическая справка Рекомендации | |
| Все группы | Мастер-класс для родителей | «Нетрадиционные техники рисования» | Фото отчет | | |

| | | | | | |
|-----|-------------------------|------------------------|--|----------------------|--|
| | Все группы | Выставка | «Космический костюм». | Фото отчет | |
| | Подготовительные группы | Памятка | «Советы родителям будущих первоклассников» | Стендовая информация | |
| Май | Все группы | Опрос | «Качество дошкольного образования и оказываемых услуг в ГБДОУ» | Сводная | |
| | Все группы | Конкурс | Стенгазета ко Дню Победы. | Фото отчет | |
| | Подготовительные группы | Родительская гостиная | «Какое это счастье жить в семье» | Рекомендации | |
| | Подготовительные группы | Утренники | «До свиданья детский сад!» | Фото отчет | |
| | Все группы | Выставка детских работ | «Дорога и Мы» | Выставка в группах | |
| | Все группы | Памятки | «О правилах дорожного движения» | Рекомендации | |
| | Все группы | Наглядная информация | «Как провести каникулы с пользой для ребенка» | Рекомендации | |

6. Административно-хозяйственная работа.

| № п/п | Содержание работы | Срок | Ответственный | Отметка о выполнении |
|-------|---|----------------|---|----------------------|
| 1. | <u>Укрепление и развитие материальной базы ДОУ:</u> - заключение договоров на техническое обслуживание здания; - технический ремонт помещений; - приобретение материальных ценностей - проведение инвентаризации; - проведение списания материальных ценностей; - подготовка и сдача теплоцентра к осенне-зимнему сезону; - подготовка и сдача ОУ пожарной инспекции; - подготовка и сдача манометров на поверку. | В течение года | Заведующая, зам. зав. по АХР Материально ответственные лица Зам. зав. по АХР | |
| 2. | <u>Формирование контингента детей:</u> - комплектование групп; - ведение учетно-отчетной документации по посещаемости детей; - контроль за родительской платой; | Ежемесячно | Заведующая | |

| | | | | |
|----|---|--|--|--|
| | - изучение потребностей в образовательных услугах | сентябрь | | |
| 3. | <u>Административная работа с кадрами:</u> - общие собрания трудового коллектива; - рабочие совещания с обслуживающим персоналом; - повышение квалификации; - вводные и текущие инструктажи; - подготовка детского сада к летнему оздоровительному сезону. | В течение года май | Заведующая, Зам. зав. по АХР Заведующая Зам. зав. по АХР | |
| 4. | <u>Административный контроль:</u> - выполнение должностных инструкций; - ведение делопроизводства материально-ответственными лицами; - выполнение требований пожарной безопасности; - выполнение санитарно-эпидемиологических требований; - выполнение требований по технике безопасности и охране труда; - 1-я ступень - 2-я ступень - 3-я ступень - соблюдение графиков работы сотрудниками ДОУ. | В течение года ежедневно еженедельно ежемесячно | Заведующая, Зам. зав. по АХР Заведующая, Врач обсл. перс. зам. зав. по АХР предс. ПК заведующая зам. зав. по АХР предс. ПК заведующая, зам. зав. по АХР | |
| 5. | Подготовка и организация летней оздоровительной кампании (в городе) - комплектование групп - комплектование персонала - текущий ремонт - план работы на лето | апрель-май май июль, август май | заведующая зам. зав. АХР ст. воспитатель | |

**ПРИЛОЖЕНИЯ
к плану работы
Государственного бюджетного
дошкольного образовательного учреждения
детский сад №4
Приморского района Санкт-Петербурга
на 2023-2024 учебный год**

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 4 ПРИМОРСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА, Андреева Елена Леонтьевна, ЗАВЕДУЮЩИЙ**

31.08.23 17:23 (MSK)

Сертификат 63CD9859AFEC71FA2AD2AC850F2C1BD